

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การวิจัย เรื่องปัญหาด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 9 โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อศึกษาปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณสำหรับการฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ การเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตร และเพื่อศึกษาแนวทางการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณสำหรับการฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ การเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตร เป็นการเก็บข้อมูลจากข้าราชการ จำนวน 33 คน และลูกจ้างประจำ จำนวน 23 คน รวมจำนวน 56 คน โดยศึกษาปัญหาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 3 ด้าน คือ ด้านการเบิกจ่ายเงินสำหรับการฝึกอบรม ด้านการเบิกจ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ และด้านการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตร ใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรม SPSS เพื่อนำผลที่ได้ไปใช้ในการแปลผล สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบด้วย หาค่าความถี่ ค่าร้อยละ (Frequencies) ค่าเฉลี่ย (μ) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ)

สรุปผลการวิจัย

สรุปข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามปรากฏผลการวิเคราะห์ดังนี้

เพศ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามปัญหาด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จำนวน 56 คน เป็นเพศชายมากที่สุด จำนวน 36 คนคิดเป็นร้อยละ 64.30

อายุ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามปัญหาด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจำนวน 56 คน มีอายุ 41 - 50 ปีมากที่สุด จำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 58.90

ระดับการศึกษา พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามปัญหาด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจำนวน 56 คน มีการศึกษาระดับปริญญาตรีมากที่สุด จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 62.50

กลุ่มบุคลากร พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามปัญหาด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจำนวน 56 คน เป็นข้าราชการ จำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 58.90 ลูกจ้างประจำ 23 คน คิดเป็นร้อยละ 41.10

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามปัญหาด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจำนวน 56 คน มีระยะเวลาการปฏิบัติงานมากกว่า 15 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 76.80

สรุปผลวิเคราะห์ข้อมูลปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้านค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ด้านการเบิกจ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ และด้านการเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 9 พิษณุโลก ใช้วิธีหาค่าเฉลี่ย (mean) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ปรากฏผลการวิเคราะห์ดังนี้

ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 9 พิษณุโลก ด้านค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ด้านการเบิกจ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ และด้านการเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่าด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และด้านการเบิกจ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ด้านการเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรแยกอธิบายเป็นรายด้าน ดังนี้

ด้านค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 3 การตีความในระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมระหว่างเจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รองลงมาคือข้อ 8 การส่งหลักฐานเบิกจ่ายเงิน กลับคืนให้ผู้ดำเนินงาน เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องตามระเบียบการเบิกค่าใช้จ่ายฯ ลำดับที่ 3 คือ ข้อ 2. หลักฐานที่ใช้แนบเพื่อประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ด้านการเบิกจ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 4. ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เดินทางไปราชการ รองลงมาคือข้อ 6. การให้คำปรึกษา แนะนำของเจ้าหน้าที่การเงินในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ลำดับที่ 3 คือข้อ 3. การตีความในระเบียบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการระหว่างเจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ด้านการเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตร พบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 1. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรของเจ้าหน้าที่การเงิน รองลงมาคือข้อ 3. การตีความในระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตร ระหว่างเจ้าหน้าที่

การเงินและผู้มีสิทธิเบิก ลำดับที่ 3 คือข้อ 4. ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการข้าราชการพยาบาลและการศึกษาบุตรของผู้มีสิทธิเบิก

อภิปรายผล

1. ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้านค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม โดยนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากค่าเฉลี่ย (μ) มาเรียงลำดับปัญหาจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ปรากฏดังนี้ 1. การตีความในระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมระหว่างเจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง 2. การส่งหลักฐานเบิกจ่ายเงินกลับคืนให้ผู้ดำเนินงานเพื่อแก้ไขให้ถูกต้องตามระเบียบการเบิกค่าใช้จ่าย 3. หลักฐานที่ใช้แนบเพื่อประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สอดคล้องกับข้อมูลความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางแก้ไขปัญหาของผู้ตอบแบบสอบถาม กล่าวคือ ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมยังไม่ครอบคลุม ไม่สามารถตีความในระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้อย่างชัดเจน และแม่นยำ ระยะเวลาในการตรวจหลักฐานการเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบการฝึกอบรมใช้ระยะเวลานาน ส่งผลให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเงินกลับคืนให้ผู้ดำเนินงาน เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องตามระเบียบการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมล่าช้า อีกทั้งผู้มีส่วนประมาณการค่าใช้จ่ายและยืมเงินเกินความจำเป็น โดยนำเงินสดมาส่งคืนภายหลังเป็นจำนวนมาก สำหรับปัญหาของผู้ขอเบิก/หน่วยงานผู้ขอเบิก ได้แก่ การให้คำปรึกษา แนะนำของผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังในการเบิกค่าใช้จ่ายฝึกอบรมค่อนข้างน้อย ทำให้หลักฐานที่ใช้แนบเพื่อประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมไม่ครบถ้วนในบางรายการ ด้วยสาเหตุจากความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินงานฝึกอบรม มีส่วนทำให้ขั้นตอนการส่งคืนใบสำคัญเพื่อขอใช้เงินยืมสำหรับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมล่าช้า

2. ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้านการเบิกจ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ โดยนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากค่าเฉลี่ย (μ) มาเรียงลำดับปัญหา เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ปรากฏดังนี้ 1. ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เดินทางไปราชการ 2. การให้คำปรึกษา แนะนำของเจ้าหน้าที่การเงินในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ 3. การตีความในระเบียบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการระหว่างเจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ปัญหาของผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง คือผู้ขอเบิก/หน่วยงานผู้ขอเบิกแนบหลักฐานที่ใช้เพื่อประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการไม่ครบถ้วน

ผู้ยืมยืมเงินมากเกินไปจนความจำเป็น ผู้ยืมขออนุมัติยืมเงินทตรงจ่ายเมื่อใกล้ระยะเวลาที่ต้องดำเนินการ ทำให้ได้รับเงินไม่ทันวันที่ต้องดำเนินการตามวัตถุประสงค์ ขั้นตอนการส่งคืนใบสำคัญเพื่อขอใช้เงินยืมสำหรับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการบางรายล่าช้าเกินระยะเวลาที่ระเบียบกำหนด สำหรับปัญหาของผู้ขอเบิก/หน่วยงานผู้ขอเบิก ผู้เดินทางไปราชการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการค่อนข้างน้อย ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังใช้ระยะเวลาในการตรวจหลักฐานการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการนานเกินไป การส่งหลักฐานเบิกจ่ายเงินกลับคืนให้กับเจ้าของเรื่องเพื่อแก้ไขให้ถูกต้องตามระเบียบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการก็ล่าช้า

3. ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้านการเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตร โดยนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากค่าเฉลี่ย (μ) มาเรียงลำดับปัญหา เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ปรากฏดังนี้ 1. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรของเจ้าหน้าที่การเงิน 2. การตีความในระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรระหว่างเจ้าหน้าที่การเงินและผู้มีสิทธิเบิก 3. ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรของผู้มีสิทธิเบิก สอดคล้องกับข้อมูลความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางแก้ไขปัญหของผู้ตอบแบบสอบถาม กล่าวคือ ปัญหาของผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง ผู้ขอเบิก/หน่วยงานผู้ขอเบิกแนบหลักฐานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรไม่ครบถ้วน อีกทั้งตีความในระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรผู้มีสิทธิเบิกไม่ตรงกัน ทำให้เกิดความล่าช้าในการเบิก สำหรับปัญหาของผู้ขอเบิก/หน่วยงานผู้ขอเบิก ได้แก่ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรของผู้มีสิทธิเบ็คน้อย การให้คำปรึกษาแนะนำของเจ้าหน้าที่การเงินในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรก็ค่อนข้างน้อย ระยะเวลาในการตรวจหลักฐานการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรของเจ้าหน้าที่การเงินก็ล่าช้า

จากปัญหาที่พบมากที่สุดคือด้านการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เนื่องจากเงินงบประมาณที่หน่วยงานได้รับจัดสรรประมาณร้อยละ 70 จะเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกในการจัดฝึกอบรม จึงทำให้เกิดปัญหาในด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายฝึกอบรมมากกว่าด้านอื่น ๆ ซึ่งแนวทางในการแก้ไขปัญห หน่วยงานต้องจัดฝึกอบรมหรือจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความชำนาญในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น รวมทั้งควรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้าน

การเงินการคลัง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ถือเป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน และปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และกฎหมายที่บังคับ

ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้านค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ด้านการเบิกจ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ และด้านการเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 9 พิษณุโลก สอดคล้องกับจากรุวรรณ ภูซ่าง (2552) ศึกษาปัญหาและแนวทางการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ผลการศึกษาพบว่า ปัญหาทั้งสี่ด้านได้แก่ 1) ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ 2) ด้านการยืมเงินทรงรองจ่าย 3) ด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และ 4) ด้านการเบิกจ่ายเงินรายได้ มีปัญหาอยู่ในระดับน้อยทุกด้าน และทุกรายการ ซึ่งรายการที่มีปัญหาน้อยแต่มีค่าเฉลี่ยอันดับสูงสุด ในด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่คือ ขั้นตอนการให้บริการหลายขั้นตอนมีความยุ่งยากและซับซ้อน ด้านการยืมเงินทรงรองจ่ายคือ การตรวจสอบเอกสารการยืมเงิน ด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ คือ การจัดทำเอกสารเบิกเงินงบประมาณ ด้านการเบิกจ่ายเงินรายได้ คือ การตรวจสอบเอกสารการเบิกเงินรายได้ โดยมีข้อคิดเห็นเสนอแนะและแนวทางการแก้ไข คือ งานคลังและพัสดุควรจัดทำคู่มือระเบียบวิธีปฏิบัติและขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ เพื่อให้ผู้รับบริการได้ศึกษาให้เร่งรัดการอนุมัติเบิกจ่ายเงินให้เร็วขึ้นและสอดคล้องกับลำไย โคดุกา (2554) ศึกษาการเบิกจ่ายเงินโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี จากผลการศึกษาพบข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการเบิกจ่ายเงินของโรงเรียนในกรณียืมเงินไปราชการ/อบรม/สัมมนา พบว่าหนังสือขออนุญาตเดินทางไปราชการ ผู้มีอำนาจยังไม่ได้ลงนามเพื่ออนุมัติให้ไปราชการ กรณีการส่งใช้เงินยืมพบว่าเอกสารการจ่ายเงิน เช่นใบสำคัญการจ่ายไม่ลงลายมือชื่อ ผู้ยืมไม่ลงลายมือชื่อจ่ายทุกฉบับ กรณีโครงการพา นักเรียนไปนอกสถานศึกษา และเดินทางไกลเข้าค่ายพักแรมของลูกเสือ เนตรนารีและยุวภาษาตพบว่ามีเอกสารไม่ครบ เช่น ใบลงทะเบียน หนังสือตอบวิทยากร และตารางการฝึกอบรม ไม่มีใบส่งมอบงานจ้าง ไม่ติดอากรแสตมป์ในสัญญาจ้าง กรณีคำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พบว่าไม่ลงลายมือชื่อผู้ควบคุมปฏิบัติงาน กรณีโครงการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พบว่าเอกสารที่ใช้ในการประกอบฎีกาเบิกจ่ายไม่ครบถ้วน เช่น ใบลงทะเบียน เอกสารการจัดซื้อ จัดจ้าง ไม่ครบสมบูรณ์ เช่น ไม่มีใบส่งมอบงานจ้าง ไม่ติดอากรแสตมป์ในสัญญาจ้าง และกรณีการเบิกค่ารักษาพยาบาลพบว่าเอกสารที่ใช้ในการเบิกจ่ายไม่สมบูรณ์ เช่น ใบเสร็จรับเงินมีอายุเกินกว่า 1 ปี ไม่แนบใบทะเบียนสมรส ซึ่งจากผลการศึกษาแนวทางการแก้ไขปัญหาคือ ควรจัดทำคู่มือและหลักเกณฑ์การจัดทำเอกสารประกอบฎีกาการเบิกจ่ายเพื่อให้ถือปฏิบัติซึ่งประกอบด้วยผังขั้นตอนรายละเอียดการเบิกจ่าย แบบฟอร์มการเบิกจ่ายเงิน และที่สำคัญควรจะต้องอบรมสัมมนาเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการเบิกจ่าย ครูผู้รับผิดชอบและผู้บริหารโรงเรียน เพื่อรับทราบเกี่ยวกับ

การเบิกจ่ายเงิน และนำไปปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบ หากมีการอบรมหรือสัมมนาเป็นประจำ จะทำให้งานที่ปฏิบัติมีประสิทธิภาพ และควรมีการนิเทศ ตรวจสอบ ติดตามและให้ข้อเสนอแนะ การเบิกจ่ายเงินของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการเบิกจ่ายเงิน ครูผู้รับผิดชอบ และผู้บริหารโรงเรียน เป็นประจำทุกปี

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะเพื่อการนำไปใช้ประโยชน์

1. นำผลการวิจัยไปใช้ในการปรับปรุงระบบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 9 พิษณุโลก และพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของระเบียบการเบิกจ่ายเงิน
2. ผู้นำผลการวิจัยไปใช้ควรศึกษาระเบียบหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกระทรวงการคลังที่เป็นปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ตรงระเบียบปฏิบัติ
3. ควรมีแนวทางการพัฒนาระบบการเบิกจ่ายเงินประมาณของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 9 พิษณุโลก เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และเพื่อประโยชน์ต่อราชการอย่างแท้จริง

ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

1. ในการวิจัยครั้งต่อไป ควรเก็บข้อมูลโดยวิธีการสัมภาษณ์แบบเจาะลึก กับเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี และเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชีเพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกและชัดเจนมากยิ่งขึ้น
2. ในการศึกษาครั้งนี้เป็นแค่เพียงการศึกษาเฉพาะปัญหาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 9 พิษณุโลก เท่านั้น ในครั้งต่อไปควรศึกษาเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 9 พิษณุโลก เพิ่มเติมด้วย