

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจำเป็นต้องดำเนินการบริหารเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามจุดมุ่งหมายแนวทาง หลักการ และมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และนำไปสู่การบรรลุผลมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา พ.ศ. 2548 การที่จะดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารโรงเรียนจะต้องเป็นมืออาชีพและเป็นผู้นำทางวิชาการ ซึ่งจำเป็นต้องมีสมรรถภาพทั้งความรู้ ทักษะและมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดทั้งจรรยาบรรณวิชาชีพซึ่งจะนำไปสู่ความสำเร็จอย่างแท้จริง

ในการศึกษาวิจัยเรื่องการศึกษาปัญหาการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อสรุปเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัยดังต่อไปนี้

1. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- 1.1 การปฏิรูปการศึกษา
- 1.2 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542
- 1.3 บทบาทหน้าที่และภาระหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา
- 1.4 มาตรฐานวิชาชีพ
 - 1.4.1 มาตรฐานความรู้สาระความรู้ประสบการณ์วิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา
 - 1.4.2 มาตรฐานการปฏิบัติงาน
 - 1.4.3 มาตรฐานการปฏิบัติตน
 - 1.4.4 โครงสร้างหลักสูตรฝึกอบรมผู้บริหารสถานศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ

2. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

- 2.1 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 2.1.1 แผนยุทธศาสตร์ครุสภา พ.ศ. 2548 – 2551
- 2.2 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 2.2.1 รายงานผลการประเมินตนเองของผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 1

3. กรอบแนวคิดในการวิจัย

1. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1.1 การปฏิรูปการศึกษา

การปฏิรูปการศึกษา หมายถึง การปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพทั้งในด้านผลลัพธ์ กระบวนการจัดการและปัจจัยต่างๆ โดยมุ่งหวังให้การจัดการศึกษาของประเทศไทยเป็นมาตรฐานสากล องค์กรที่สำคัญคือ สถานศึกษาจะต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ หลักการที่สำคัญคือโรงเรียนหรือสถานศึกษาจะต้องร่วมกันพัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องต่อความต้องการผู้เรียนและชุมชน จากรายงานการวิจัยเอกสารเรื่องใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารของสมหวัง พิชิyanวัฒน์ (2543 : 1) พบว่า การพัฒนาของโรงเรียนจะเคลื่อนไหวได้ผลเร็วตามเป้าหมายจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยทั้งหมดในโรงเรียนนักกำลังเป็นหนึ่งเดียวประสานสัมพันธ์ให้มีพลังผลักดันให้เกิดการปฏิรูปทั้งโรงเรียน (Whole School Approach) บุคคลที่มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวได้ก็คือ ผู้บริหารโรงเรียน เพราะต้องเป็นผู้นำ และผู้ประสานความร่วมมือจากทุกฝ่ายซึ่งได้แก่ ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถานันสิ่งฯ ให้ร่วมกันจัดการศึกษาตามเจตนารวมถึงพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

กรมวิชาการ (2543 : 1 – 4) ได้กำหนดปัจจัยที่พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร จะเริ่มจากโรงเรียน ยุทธศาสตร์ที่สำคัญประการหนึ่งที่จะต้องดำเนินการคือการกระจายอำนาจสู่โรงเรียน ซึ่งจะต้องใช้โรงเรียนเป็นฐานการบริหารจัดการโดยต้องคำนึงถึงภาวะผู้นำทางการเรียนรู้ ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์สูง การจัดบรรยายกาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และการมีส่วนร่วม ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างการเรียนรู้ในโรงเรียน การจัดการศึกษาในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพจำเป็นต้องอาศัยองค์รวมและปัจจัยสนับสนุนของโรงเรียน นักกำลังเป็นหนึ่งเดียวประสานสัมพันธ์ให้มีพลังผลักดัน การเรียนรู้ให้เกิดกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งประกอบด้วยปัจจัยต่อไปนี้

1. ผู้บริหารสถานศึกษา

- 1.1 มีวิสัยทัศน์กว้างไกล
- 1.2 มีบุคลิกภาพประชาธิปไตย ใช้หลักเหตุผลในการบริหารงาน
- 1.3 มีจิตสำนึกในความมุ่งมั่น
- 1.4 ใจกว้าง เปิดโอกาสให้ครูมีเสรีภาพในการคิด
- 1.5 ปฏิบัติการเปลี่ยนแปลงการจัดการเรียนรู้ให้เกิดผลตามเป้าหมาย

ของการจัดการศึกษา

- 1.6 มีศักยภาพในการจัดการระบบบริหารของโรงเรียนโดยนำระบบคุณธรรมมาใช้ในโรงเรียน

1.7 สร้างขวัญกำลังใจให้ครูมีกำลังใจที่จะเป็นครูดี ครูเก่ง และครูที่ปรึกษา (Mentor)

2. ครูผู้สอน

- 2.1 มีบุคลิกภาพประชาธิปไตย เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีเสียงในการคิด
- 2.2 มีความรู้ ความเข้าใจในการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ
- 2.3 เข้าใจหลักสูตรและแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

2.4 ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

2.5 สร้างผลงานในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนรู้ มีศักยภาพในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงที่ยึดหลักความแตกต่างระหว่างบุคคล สร้างผลงานของครุคุณคุ้มไปกับคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

3. ระบบบริหารจัดการโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ

- 3.1 กำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโรงเรียนในระยะ 5 -10 ปี
- 3.2 กำหนดแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับ

มาตรฐานหลักสูตร

3.3 พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับท้องถิ่น

3.4 โรงเรียนมีการพัฒนาตนเองทั้งด้านการเรียนรู้ การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และการประกันคุณภาพการศึกษา

3.5 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ

3.6 กำหนด ดิดตาม ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินผล และรายงาน

4. ชุมชนมีส่วนร่วมสนับสนุนโรงเรียนปฏิรูปการเรียนรู้

4.1 ความเข้มแข็งของชุมชนที่จะเข้ามามีส่วนร่วมสนับสนุนโรงเรียนในการปฏิรูปการเรียน

4.2 คณะกรรมการสถานศึกษา จะต้องประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ หลายๆ ด้านในท้องถิ่น

5. สถาบันการศึกษาในท้องถิ่นซึ่งมีศักยภาพที่จะสนับสนุนโรงเรียนปฏิรูป

การเรียนรู้

5.1 เป็นที่ปรึกษาแก่ผู้บริหาร และครูในด้านการจัดการเรียนรู้ และการวิจัยในห้องเรียน

5.2 เป็นแหล่งวิทยาการ

6. ศึกษานิเทศก์ และนักวิชาการในท้องถิ่น

6.1 มีศักยภาพในการนิเทศ

6.2 ให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง

ธีระ รุญเจริญ (2546 : 55) ได้สรุปสาธารณะการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่นำไปสู่การปฏิรูปการศึกษาในด้านการปฏิรูประบบการบริหารบุคลากร ดังนี้

1. ให้มีองค์กรวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา

2. ให้มีสภาวิชาชีพ ในกำกับของกระทรวง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

2.1 กำหนดมาตรฐานวิชาชีพ

2.2 ออก และเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

2.3 กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรฐาน และจรรยาบรรณของวิชาชีพ

2.4 พัฒนาวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา

3. ให้ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาอื่น ทั้งของรัฐ และเอกชน ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ต้องมีใบประกอบวิชาชีพ ตามกฎหมายกำหนด

4. ให้มีองค์กรกลางบริหารบุคคล โดยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในระดับสถานศึกษา และเขตพื้นที่การศึกษาเป็นข้าราชการในสังกัดโดยยึดหลักการกระจายอำนาจ การบริหารบุคคล

5. ให้มีกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ เกือกุลอื่นสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

6. ให้มีกองทุนสงเคราะห์ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

7. ให้หน่วยงานทางการศึกษาระดุมทรัพยากรบุคคลในชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ดังนั้น การปฏิรูปการเรียนรู้เป็นหัวใจของการปฏิรูปการศึกษา การปฏิรูปการเรียนรู้มีปัจจัยที่เกี่ยวข้องหลายอย่าง เช่น ระบบการบริหาร ระบบบริหารจัดการหลักสูตร ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ชุมชนที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง ศึกษานิเทศก์ และสถาบันทางการศึกษาในท้องถิ่น เป็นต้น

1.2 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

เนื่องจากการศึกษามีบทบาทสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาประเทศ ดังนั้น จึงต้องจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สมบูรณ์ ความรู้ คุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งมีหน้าที่รับนโยบายจากกระทรวงศึกษาธิการนำมาสู่การปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวดที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับคุณภาพเรียนหมวดหนึ่งคือ หมวด 7 คุณภาพ คุณครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาที่ต้องได้รับการพัฒนาให้มีความเป็นมืออาชีพ เพื่อให้วิชาชีพเป็นที่ร่วมของคนดี คนเก่ง และยกย่องอาชีพครูให้เป็นอาชีพที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี ดังนี้

หมวด 7 คุณครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

มาตรา 52 ให้กระทรวงส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิต การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ และมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยการทำกับและประสานให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตครู และพัฒนาครู รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อม และความเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง

รัฐพึงจัดสรรงบประมาณ และจัดตั้งกองทุน สำหรับการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาอย่างเพียงพอ

มาตรา 53 ให้มีองค์กรวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา มีฐานะเป็นองค์กรอิสระภายใต้การบริหารงานของสภा�วิชาชีพในกำกับของกระทรวง มีอำนาจหน้าที่กำหนดมาตรฐานวิชาชีพ ออกและเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ กำกับดูแล การปฏิบัติตามมาตรฐาน และจารยบัตรของวิชาชีพ รวมทั้งการพัฒนาวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา ให้ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ทั้งของรัฐ และเอกชนต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามที่กฎหมายกำหนด และจัดให้มีองค์กรวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาอื่น คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกและเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 : 49 - 50)

การที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาอื่น เนื่องจาก เป็นกลไกสำคัญในการปฏิรูปการศึกษาของชาติ รัฐได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาวิชาชีพครูในฐานะที่เป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยกำหนดให้ครูต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูไว้ในกฎหมาย ซึ่งเป็นครั้งแรกที่รัฐได้ให้ความสำคัญกับครูอย่างจริงจังนับว่าเป็นยุคทองของการพัฒนา วิชาชีพครู

1.3 บทบาทหน้าที่และการหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา

1.3.1 บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา

งานบริหารเป็นงานที่ต้องใช้ทักษะสูง ผู้บริหารควรเป็นคนที่มีความสามารถ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีการบริหารจัดการและระบบสนับสนุนต่างๆ ไม่ว่า ด้านบุประมาณ อุปกรณ์เครื่องมือ หรือเทคโนโลยีที่สำคัญคือ การเปลี่ยนวิธีคิดใหม่ให้ สอดคล้องรับกับสังคมใหม่กิเพราระสถานการณ์ที่โลกเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว ซึ่งผู้บริหาร สถานศึกษาเป็นผู้มีบทบาทหน้าที่ในการนำแนวทางนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการมาพัฒนา ให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม เป็นคนเก่ง ทำงานได้ดี มีคุณภาพ มีความเป็นไทย สามารถ ปรับตัวได้เหมาะสมกับสถานการณ์โลกและสังคมที่เปลี่ยนแปลง ดังที่ สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการครู (2545 : 20) กำหนดไว้มี 6 บทบาทหน้าที่ คือ

1. บทบาทหน้าที่ในการกำหนดวัตถุประสงค์ นโยบาย และเป้าหมาย ของโรงเรียน

2. บทบาทหน้าที่ในการจัดกิจกรรมในการบริหารด้วย เพื่อให้ โรงเรียนบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบาย และเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. บทบาทหน้าที่ในการนำการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนให้ เกิดประสิทธิภาพ

4. บทบาทหน้าที่ในการสร้างขวัญ กำลังใจและสร้างความสุขใน การทำงานให้กับบุคลากรในโรงเรียน

5. บทบาทหน้าที่ในการสร้างความร่วมมือ รวมสติปัญญาของบุคลากร ในโรงเรียน และชุมชนเพื่อการบริหาร

6. บทบาทหน้าที่ในการจัดหาทรัพยากร และควบคุมกำกับดูแลตาม บุคลากรใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

มนัส จุติพรประสิกธิ (2543 : 20) กล่าวว่า ผู้บริหารโรงเรียนเป็น บุคคลที่สำคัญที่สุดที่จะเป็นผู้ริเริ่มในการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเรียบร้อย ให้ครอบคลุมงานทั้ง 6 งาน ผู้บริหารโรงเรียนจึงมีบทบาทดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย วัตถุประสงค์ และวางแผนงานของ โรงเรียน

2. ควบคุม กำกับ ดูแล และนิเทศงานอย่างมีระบบ

3. จัดโครงสร้างการบริหารบุคคลให้เป็นระบบ

4. ส่งเสริมขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

5. ควบคุมงานธุรการการเงิน และพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

6. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์โรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2543 : 30 - 32) ได้เสนอบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาด้านแบบไว้ดังนี้

1. การเป็นผู้นำทางวิชาการ ผู้บริหารสถานศึกษาควรปฏิบัติด้วยแบบอย่างของผู้นำการเปลี่ยนแปลง โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้นำทางวิชาการ โดยให้ความสำคัญต่อการส่งเสริม และสนับสนุนการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. การบริหารงานแบบมีส่วนร่วม ผู้บริหารสถานศึกษามีการบริหารอย่างอิสระ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหาร และบริหารงานในรูปแบบของคณะกรรมการสถานศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วมทั้งครู และบุคลากรในโรงเรียน บุคคล และหน่วยงานภายนอกโรงเรียนทั้งหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน

3. การเป็นผู้อำนวยความสะดวก ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในโรงเรียน และผู้เกี่ยวข้องทั้งด้านวิชาการ การจัดสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ ศูนย์การเรียนรู้ที่ผู้เรียนสามารถแสดงความรู้ด้วยตนเอง

4. การประสานความสัมพันธ์ ผู้บริหารสถานศึกษามีการประสานงาน และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งในโรงเรียน และนอกโรงเรียน เพื่อสร้างเครือข่ายสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ

5. การส่งเสริมการพัฒนาครู และบุคลากร ผู้บริหารสถานศึกษามีการพัฒนาครู และบุคลากรในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมให้ครูเข้ารับการฝึกอบรมเข้าร่วมประชุมสัมมนา และไปทัศนศึกษา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ให้กับต่อสถานการณ์ความเจริญก้าวหน้า และความเปลี่ยนแปลงของโลก และเพื่อนำมาประยุกต์ใช้และปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น

6. การสร้างแรงจูงใจ ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้มีทัศนคติในเชิงบวกกับผู้ร่วมงาน มีความยึดหยุ่นในการทำงาน สร้างความเชื่อมั่น และเข้าใจในความต้องการของฝ่ายต่างๆ ให้ความสำคัญในความพยายามของทีมงาน และสร้างแรงจูงใจในการทำงานด้วยวิธีการต่างๆ

7. การประเมิน ผู้บริหารสถานศึกษาจำเป็นต้องจัดให้มีการประเมินผล โดยส่งเสริมการประเมินผลภายใต้สถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ เพื่อรับรู้การประเมินภายนอกมีการนำผลการประเมินผู้เรียนมาใช้กำหนดนโยบายของสถานศึกษา

8. การส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนา โดยส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ในโรงเรียนของครูและทีมงาน รวมทั้งผู้บริหารอาจเข้ามามีส่วนร่วมในการวิจัยด้วย

9. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผู้บริหารสถานศึกษาควรให้ความสำคัญกับงานด้านเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนให้ชุมชน และสาธารณะทราบโดยวิธีการหลากหลาย เพื่อสร้างความเข้าใจซึ่งกันและกัน และสร้างการมีส่วนร่วมเพิ่มขึ้น

10. การส่งเสริมเทคโนโลยี ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อให้กันต่อความเจริญก้าวหน้าทั้งในและต่างประเทศให้สอดคล้องกับยุคสังคมแห่งการเรียนรู้

นอกจากนี้ กรมวิชาการ (2543 : 5) ได้กำหนดบทบาทผู้บริหารโรงเรียนในการปฏิรูปการเรียนรู้ ได้แก่

1. เป็นผู้นำในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของครู และนักเรียน

2. เป็นผู้นำในการบริหาร โดยยึดแนวทางการบริหารแบบประชาธิปไตย

3. เป็นผู้นำในการดำเนินการนักวัสดุกรรม และเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน

4. เป็นผู้นำในการพัฒนางานวิชาการ

5. ประสานความร่วมมือกับชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการศึกษา

6. เป็นผู้นำในการจัดการศึกษา และเป็นเอกสารลักษณ์ขององค์กรในทางสร้างสรรค์

7. เป็นผู้นำในการบริหารงาน โดยร่วมกันทำงานเป็นทีม และส่งเสริมให้ครุทุกคนมีส่วนร่วมอย่างแข็งขัน โดยใช้การบริหารคุณภาพที่ทุกคนมีส่วนร่วมคิด ตัดสินใจ ลงมือทำ และรับผิดชอบร่วมกันผลักดันให้ครุทุกกลุ่มวิชาทำงานร่วมกัน โดยมุ่งคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

8. เป็นผู้สร้างนวัตกรรม และกำลังใจแก่บุคลากร เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมในการเรียนรู้

9. จัดหางบประมาณเพื่อสนับสนุนการพัฒนาการศึกษา

ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีทักษะความคิดเห็นในการบริหาร ค้านวิชาการ การบริหารบุคลากร บริหารงบประมาณ และการบริหารทั่วไป การสร้างนวัตกรรม และกำลังใจแก่บุคลากร การจัดการทรัพยากรในชุมชนเพื่อต่อประ予以ชน์แก่โรงเรียน สร้างความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชน รวมถึงการเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในการจัดทำวิจัย และพัฒนาในการสร้างกระบวนการเรียนรู้ และเป็นผู้นำในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริมการปกคล้องแบบประชาธิปไตยพร้อมกับน่าเทคโนโลยี

และนัดกรรมมาใช้ในการเรียนการสอน อันจะก่อให้เกิดความสำเร็จตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครุศาลา พ.ศ.2548

1.3.2 ภาระหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา

ในการบริหารกิจการใด ๆ ก็ตาม ไม่ว่าจะเป็นการบริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ และบริหารการศึกษา ผู้บริหารในฐานะเป็นผู้นำขององค์กรจะต้องมีภาระหน้าที่ที่จะต้องสร้างความร่วมมือร่วมใจกันเป็นอย่างดีในการทำงานร่วมกันเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกันการบริหารการศึกษา กีดเช่นเดียวกันกับการบริหารกิจการอื่นๆ ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องสร้างความร่วมมือร่วมใจกันในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกันคือให้ผู้เรียน เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ซึ่งมีนักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงภาระหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา ไว้ดังนี้

บุญชู โสดา (2538 : 198) กล่าวถึงภาระหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา ดังนี้

1. เป็นนักบริหารที่ดี
2. เป็นผู้วางแผนนโยบาย
3. เป็นผู้เชี่ยวชาญ
4. เป็นผู้รักษาสมัพันธ์ระหว่างผู้ได้บังคับบัญชา กับผู้บังคับบัญชา
5. เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นผู้ยอมรับผิดชอบในการปฏิบัติงานขององค์กร

สมยศ นาวีการ (2539 : 145 – 146) ได้กล่าวถึงภาระหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาดังนี้

1. การชี้ขาด เมื่อมีปัญหาหรือความขัดแย้งเกิดขึ้นจะต้องเป็นผู้ชี้ขาด
2. การเสนอแนะ หาโอกาสเสนอแนะผู้ได้บังคับบัญชา โดยหลีกเลี่ยงการใช้คำสั่งเพื่อรักษาการมีส่วนร่วมเข้าไว้
3. การให้เป้าหมาย เป้าหมายขององค์กรไม่ได้เป็นไปอย่างอัตโนมัติ แต่จะถูกกำหนดโดยที่ผู้นำกับเพื่อสนับสนุนทุกคนในองค์กรนั้น
4. การกระตุ้น ผู้บริหารจะต้องเป็นผู้กระตุ้นให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ และขณะเดียวกันก็สร้างขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงานด้วย
5. การสรรสิ่ง ผู้บริหารจะต้องยกย่องสรรเสริญบุคลากรในโรงเรียนด้วยความจริงใจและบริสุทธิ์ใจ

ศิริพร พงศ์ศรีโรจน์ (2540 : 215) ได้อธิบายถึงภาระหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา ไว้ดังนี้

1. หน้าที่ความรับผิดชอบคือโรงเรียนถือว่าเป็นหน้าที่ต้องกระทำในฐานะผู้บังคับบัญชา

2. หน้าที่ต่อผู้ตามหรือผู้ได้บังคับบัญชา ในฐานะหัวหน้างาน

3. หน้าที่ต่อหน่วยงานอื่น โดยการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู (2545 : 21) ได้กำหนดภารกิจหลัก 5 ประการของผู้บริหารสถานศึกษา คือ

1. กลวิธีการกำหนดทิศทางและการพัฒนาโรงเรียน

1.1 ปฏิบัตินเป็นแบบอย่างให้แก่นักเรียน คณะกรรมการโรงเรียนและผู้ปกครอง

1.2 สร้างเป้าหมาย และกำหนดวิสัยทัศน์ทางการศึกษา

1.3 สร้าง และนำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติภายใต้แผนงบประมาณ

1.4 ดำเนินการให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องมีพันธะสัญญาต่อเป้าหมาย

1.5 ดำเนินการให้นโยบาย และการปฏิบัติเกิดจากการใช้ข้อมูล

1.6 ติดตาม ประเมิน และตรวจสอบผลกระทบของนโยบาย

2. การเรียนการสอน

2.1 สร้างและรักษาสภาพแวดล้อม จรรยาบรรณ และความประพฤติที่ส่งเสริมการสอนที่ดีของครู

2.2 พิจารณาจัดองค์กร นำหลักสูตร และการประเมินไปปฏิบัติ

2.3 ดำเนินการปรับปรุงในหมวดวิชาต่าง ๆ

2.4 ดำเนินการสอนซ่อมเสริมอย่างมีประสิทธิภาพสำหรับนักเรียน

ทุกคน

2.5 ดำเนินการให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะในการเรียนรู้

2.6 ติดตามและประเมินคุณภาพการสอน

2.7 สร้างและส่งเสริมกลวิธีเชิงบวก

2.8 พัฒนาเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพกับองค์กรในชุมชน

2.9 สร้างและรักษาความเป็นหุ้นส่วนที่มีประสิทธิภาพ

3. การนำและทราบบุคลากร

ผู้บริหารสถานศึกษาต้องนำ ชูใจ สนับสนุน กระตุ้นเตือน และพัฒนาบุคลากรเพื่อให้เกิดการปรับปรุง ผู้บริหารสถานศึกษาต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

- 3.1 ดำเนินการให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างสูงสุด
- 3.2 วางแผนจัดสรรสนับสนุนและประเมินงานโดยกลุ่มทีมและ
คณะกรรมการ
- 3.3 ดำเนินการให้มีระบบบริหารการปฏิบัติงานของบุคลากร
อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.4 กระตุ้น และช่วยให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติภาระหน้าที่
ของตนได้มาตรฐานสูงสุด
- 3.5 นำไปใช้พัฒนาวิชาชีพของบุคลากร
- 3.6 เน้นให้ความคาดหวังของคนอื่น
- 3.7 รักษาภาระดับแรงจูงใจของตนและของบุคลากรให้อยู่ใน
ระดับสูง
- 3.8 ดำเนินการให้ภาระหน้าที่ของตนได้รับการปฏิบัติเด่นที่
- 4. บริหารบุคลากร และทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และ
ประสิทธิผล

ผู้บริหารสถานศึกษา บริหารบุคลากรและทรัพยากรอย่างมี
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดตามแผนยุทธศาสตร์ และงบประมาณ
ของโรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษาต้องดำเนินการต่อไปคือ

- 4.1 ทำงานร่วมกับคณะกรรมการโรงเรียน และครุแท่งชาติเพื่อ^{สร้างมาตรฐานที่สูง}
- 4.2 ทำงานร่วมกับครุแท่งชาติ เพื่อจัดวางกำลัง และพัฒนาครุ
อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน
- 4.3 กำหนดขั้นตอนและลำดับความสำคัญของการใช้จ่าย
การจัดสรรงบประมาณ และดำเนินการให้มีการบริหารและการควบคุมการเงินอย่างมี
ประสิทธิภาพ
- 4.4 จัดการกับสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างมีประสิทธิภาพ และ
ประสิทธิผลเพื่อให้สนองความต้องการทางด้านแหล่งศูนย์ สุขภาพและความปลอดภัย
- 4.5 จัดการ ติดตาม และตรวจสอบขอบเขต คุณภาพ ปริมาณ
และการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่เพื่อปรับปรุงคุณภาพการศึกษา ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ของนักเรียนก่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และการใช้เงินอย่างคุ้มค่า

- 5. ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้
 - 5.1 การดำเนินข้อมูล เพื่อประสิทธิภาพการสอน
 - 5.2 สร้างและพัฒนาองค์กร
 - 5.3 รายงานผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนอย่างแม่นยำ

5.4 ดำเนินการให้ผู้ปกครอง และนักเรียนได้รับรายงานอย่างดี เกี่ยวกับผลการเรียนความก้าวหน้า และอื่นๆ

สุรศักดิ์ หลานมาลา (2543 : 17) ได้รายงานมาตรฐานผู้บริหารสถานศึกษาแห่งชาติขององค์กรเกี่ยวกับภาระหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาไว้ดังนี้

ผู้บริหารสถานศึกษามีหน้าที่บริหารโรงเรียนไปสู่ความสำเร็จและก้าวหน้าให้นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ปรับปรุงมาตรฐานการเรียนรู้ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำวิชาชีพในโรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา ต้องทำงานกับคณะกรรมการโรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษาต้องให้วิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และทักษะแก่โรงเรียน และดำเนินการบริหารให้โรงเรียนบรรลุเป้าหมายที่ต้องการ ผู้บริหารสถานศึกษามีหน้าที่รับผิดชอบต่อการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ยกระดับมาตรฐานในการเรียนการสอน ให้โอกาสการเรียนรู้สำหรับนักเรียนทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน รับผิดชอบต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการนำเสนอโดยนายไปปฏิบัติ ดำเนินการให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของโรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษาต้องดำเนินการให้ชุมชนมีพันธะสัญญากับโรงเรียนในวงกว้าง โดยวิธีการพัฒนาและรักษาเครือข่ายกับองค์กรในชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น โรงเรียนอื่นในท้องถิ่น สำนักงานการศึกษาส่วนท้องถิ่น สถาบันอุดมศึกษา นายจ้าง บริการจัดหางานและอื่นๆ ผู้บริหารสถานศึกษามีหน้าที่รับผิดชอบต่อการสร้างสภาพแวดล้อมที่สร้างสรรค์ มีการเรียนรู้อย่างมีระเบียบวินัยดำเนินการบริหารงานประจำวัน จัดองค์กรของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

ธีระ รุญเจริญ (2543 : 76) ได้เสนอลักษณะนักบริหารการศึกษามีอาชีพที่จะนำไปสู่ความสำเร็จในการบริหาร และการจัดการศึกษาตามแนวทางที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ลักษณะดังกล่าวประกอบด้วย

ลักษณะพื้นฐานของชาติเดิมเป็นทุน : ความตั้นดในการเป็นผู้นำ ลักษณะนิสัยในการร่วมกิจกรรมกับผู้อื่นเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์

1. การศึกษา : ปริญญาครึ่งทางการบริหารการศึกษาขึ้นไป
2. บุคลิกภาพ : น้ำเสียงการพูดน่าฟัง อารมณ์มั่นคง แต่งกาย สอดคล้องกับกาลเทศะ กิริยามารยาทเป็นที่ยอมรับของสังคม

3. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ : มีวิสัยทัศน์ ก้าวหน้าทันการเปลี่ยนแปลง ยึดระบบคุณธรรม ซื่อสัตย์ รับทั้งผิดและชอบ เสียสละ อดทน อดกลั้น

4. ความสามารถ/ทักษะ : บริหารและจัดการศึกษาตามหลักธรรมชาติ และการปฏิบัติ นำองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยมีองค์คุณสมบัติมีส่วนร่วม

5. การมีในอนุญาตประกอบวิชาชีพการบริหาร : เพื่อเป็นหลักประกันการบริหารที่มีประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล จัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เป็นหลักประกันคุณภาพ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพ มุ่งมั่นปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

จากที่กล่าวมาสรุปได้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษา คือบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นหัวหน้าเป็นผู้กำหนดเป้าหมาย การกำหนดนโยบาย ควบคุม กำกับ ดูแล ติดตาม นิเทศ ส่งเสริมข่าวดี และกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประพฤติดีตนให้เหมาะสมกับ ภาระหน้าที่ เป็นแบบอย่างที่ดี กระตุ้นให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจเต็มความสามารถ และทำงานร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน ครุ พร้อมกับจัดการกับสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรภายในโรงเรียน รายงานผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนต่อสาธารณะชน ได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ และมีความรู้ ความเข้าใจในวิชาชีพ มีทักษะและคุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษา ขณะเดียวกันก็สามารถทำให้สามารถภายนอกโรงเรียนปฏิบัติงานร่วมกัน มีความสมัครสมานสามัคคีกัน งานบรรลุผลสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

1.4 มาตรฐานวิชาชีพ

สำนักมาตรฐานวิชาชีพ (2548 : 45 - 48) ได้ให้ความหมายของมาตรฐานวิชาชีพ หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ และคุณภาพความรู้ความชำนาญเป็นการเฉพาะที่เพิ่งประสงค์ในการประกอบวิชาชีพ และมีมาตรฐานในการประกอบอาชีพ ผู้ประกอบวิชาชีพต้องประกอบอาชีพด้วยวิธีการแห่งปัญญาได้รับการศึกษาอบรมมาอย่างเพียงพอ มีอิสระในการใช้วิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพ มีจรรยาบรรณของวิชาชีพ และ มีบทบาทต่อสังคมและความเจริญก้าวหน้าของประเทศไทย กล่าวคือ สร้างผลเมืองดีของประเทศไทย พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และสืบทอดวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของผู้ประกอบวิชาชีพ ควบคุมทางการศึกษา ได้แก่ วิชาชีพครุ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากร ทางการศึกษาอื่น ดังนั้น การประกอบวิชาชีพควบคุม ต้องอยู่ภายใต้บังคับแห่งข้อจำกัดและเงื่อนไขของครุสภาก ดังนี้

1. ต้องได้รับใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพ โดยยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามที่ครุสภากำหนด ผู้ไม่ได้รับอนุญาต หรือสถานศึกษาที่รับผู้ไม่ได้รับใบอนุญาต เนื้อประกอบวิชาชีพควบคุมในสถานศึกษาจะได้รับโทษตามกฎหมาย

2. ต้องประพฤติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ รวมทั้งต้องพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อค้ำประกันความรู้ความสามารถ และความชำนาญการตามระดับคุณภาพของมาตรฐานในการประกอบวิชาชีพ

3. บุคคลผู้ได้รับความเสียหายจากการประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพมีสิทธิกล่าวหาหรือกรรมการคุรุสภาก กรรมการมาตรฐาน และบุคคลอื่นมีสิทธิกล่าวโทษผู้ประกอบวิชาชีพที่ประพฤติผิดจรรยาบรรณได้

4. เมื่อมีการกล่าวหาหรือกล่าวโทษ คณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพอาจวินิจฉัยข้อหาดให้ยกข้อกล่าวหา/กล่าวโทษ ตักเตือน ภาคทัณฑ์ พักใช้ใบอนุญาต หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพได้ และผู้ถูกพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตไม่สามารถประกอบวิชาชีพต่อไปได้

สรุปได้ว่า การกำหนดให้วิชาชีพทางการศึกษาเป็นวิชาชีพควบคุมนับเป็นความก้าวหน้าของวิชาชีพทางการศึกษาและเป็นการยกระดับมาตรฐานวิชาชีพให้สูงขึ้น อันจะเป็นผลดีต่อผู้รับบริการทางการศึกษาที่จะได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพและมีมาตรฐานที่สูงขึ้น ด้วยซึ่งจะทำให้วิชาชีพ และผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาได้รับความเชื่อถือ ศรัทธา มีเกียรติและศักดิ์ศรีในสังคม

สำนักมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา (2548 : 49 - 70) ได้กำหนดมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา คือ ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะและคุณภาพที่พึงประสงค์ที่ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องปฏิบัติตามเพื่อให้เกิดคุณภาพในการประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติสภากฎหมายและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 มาตรา 49 กำหนดให้มีมาตรฐานวิชาชีพ 3 ด้าน ได้แก่ มาตรฐานความรู้สาระความรู้ประสบการณ์ วิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานการปฏิบัติงาน มาตรฐานการปฏิบัติตน ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาต้องปฏิบัติตามดังนี้

1.4.1 มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ข้อกำหนดสำคัญที่จะเข้ามาประกอบวิชาชีพ จะต้องมีความรู้และประสบการณ์ วิชาชีพเพียงพอที่จะประกอบวิชาชีพ จึงจะสามารถขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเพื่อใช้เป็นหลักฐานแสดงว่าเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์พร้อมที่จะประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาได้ตามมาตรฐานความรู้ สาระความรู้ และสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา ดังนี้

1.4.1.1 มาตรฐานความรู้ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการบริหารการศึกษาหรือเทียบเท่าหรือคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภารับรอง โดยมีความรู้ความมาตรฐานความรู้ 10 ข้อ ดังต่อไปนี้

มาตรฐานความรู้ข้อที่ 1 หลักและกระบวนการบริหารการศึกษา

การศึกษา

สาระความรู้

1. หลักและทฤษฎีทางการบริหารและการบริหารการศึกษา
2. ระบบและกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา
3. การสร้างวิสัยทัศน์ในการบริหารและการจัดการศึกษา
4. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
5. บริบทและแนวโน้มการจัดการศึกษา

สมรรถนะของผู้บุริหารสถานศึกษา

1. สามารถนำความรู้ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา
2. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ใน การบริหารจัดการศึกษา
3. สามารถกำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของการศึกษา
4. สามารถจัดองค์การ โครงสร้างการบริหาร และกำหนด ภารกิจของครุ และบุคลากรทางการศึกษาได้เหมาะสม

มาตรฐานความรู้ข้อที่ 2 นโยบายและการวางแผนการศึกษา

สาระความรู้

1. พื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยี ที่มีผลต่อการจัดการศึกษา
2. ระบบ และทฤษฎีการวางแผน
3. การวิเคราะห์ และการกำหนดนโยบายการศึกษา
4. การวางแผน พัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. การพัฒนาอย่างยั่งยืนการศึกษา
6. การประเมินนโยบายการศึกษา

สมรรถนะของผู้บุริหารสถานศึกษา

1. สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำนโยบายการศึกษา
2. สามารถกำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงานและ ประเมินคุณภาพ

3. สามารถจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มุ่งให้เกิดผลดี คุ้มค่าต่อการศึกษาสังคมและสิ่งแวดล้อม
4. สามารถนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปปฏิบัติ
5. สามารถดิดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

มาตรฐานความรู้ข้อที่ 3 การบริหารด้านวิชาการ

สาระความรู้

1. การบริหารจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. หลักการ และรูปแบบการพัฒนาหลักสูตร
3. การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น
4. หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศ
5. กลยุทธ์การนิเทศการศึกษา
6. การวางแผน และการประเมินผลการนิเทศการศึกษา
7. ประเมินวิธีวิจัยทางการศึกษา
8. หลักการ และเทคนิคการวัดและประเมินผลทางการศึกษา
9. สถิติ และคอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย

สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา

1. สามารถบริหารจัดการการเรียนรู้
2. สามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
3. สามารถนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา
4. สามารถส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ

การจัดการเรียนรู้

มาตรฐานความรู้ข้อที่ 4 การบริหารด้านธุรการการเงินพัสดุ

และยາการสถานที่

สาระความรู้

1. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการการเงิน พัสดุและอาคารสถานที่
2. การจัดวางระบบควบคุมภายใน
3. เทคนิคการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา

สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา

1. สามารถจัดระบบงานสารบรรณได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถบริหารจัดการงบประมาณอย่างถูกต้องและเป็นระบบ
3. สามารถวางแผนการบริหาร และจัดการทรัพยากรภายใน
4. สามารถพัฒนาสิ่งแวดล้อมทางกายภาพเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานความรู้ข้อที่ 5 การบริหารงานบุคคล

สาระความรู้

1. หลักการบริหารงานบุคคล

สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา

1. สามารถสร้างบุคลากรที่มีประสิทธิภาพเข้ามา
2. สามารถจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับหน้าที่รับผิดชอบ
3. สามารถพัฒนาครู และบุคลากรในสถานศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สามารถเตรียมสร้างข่าวญ และกำลังใจ สำหรับครูและบุคลากรในสถานศึกษา
5. สามารถให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาการทำงานให้แก่ครูและบุคลากรในสถานศึกษา

มาตรฐานความรู้ข้อที่ 6 การบริหารกิจกรรมการเรียน

สาระความรู้

1. คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. ระบบการคุ้มครองเด็กผู้เรียน
3. การจัดกิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียน

สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา

1. สามารถบริหารจัดการให้เกิดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียน
2. สามารถบริหารจัดการให้เกิดงานบริการผู้เรียน
3. สามารถส่งเสริมการจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อพัฒนา
4. สามารถส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ

ศักยภาพผู้เรียนในด้านต่างๆ

ความสามัคคีในหมู่คณะ

มาตรฐานความรู้ข้อที่ 7 การประกันคุณภาพการศึกษา

สาระความรู้

1. หลักการ และกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา
2. องค์ประกอบของการประกันคุณภาพการศึกษา
3. มาตรฐานการศึกษา
4. การประกันคุณภาพภายในและภายนอก
5. บทบาทของผู้บริหารในการประกันคุณภาพการศึกษา

สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา

1. สามารถจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา
2. สามารถประเมินผล และติดตามตรวจสอบคุณภาพและ
3. สามารถจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรับการประเมินภายนอก

มาตรฐานความรู้ข้อที่ 8 การบริหารจัดการเทคโนโลยีเพื่อ

การศึกษา

สาระความรู้

1. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
2. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
3. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้

สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา

1. สามารถใช้ และบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาและการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
2. สามารถประเมินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำมาปรับปรุงการบริหารจัดการ
3. สามารถส่งเสริมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา

มาตรฐานความรู้ข้อที่ 9 การบริหารการประชาสัมพันธ์

และความสัมพันธ์ชุมชน

สาระความรู้

1. หลักการประชาสัมพันธ์
2. กลยุทธ์การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา

1. สามารถบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารไปสู่ผู้เรียน ครุและบุคลากรในสถานศึกษา
2. สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการกิจกรรมของสถานศึกษาไปสู่ชุมชน
3. สามารถใช้ยุทธศาสตร์ที่เหมาะสมในการประชาสัมพันธ์
4. สามารถสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนโดยมีเป้าหมายในการเข้าไปช่วยเหลือชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม
5. สามารถกระดมทรัพยากรและภูมิปัญญาห้องถินเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษา

มาตรฐานความรู้ข้อที่ 10 คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับ

ผู้บริหารสถานศึกษา

สาระความรู้

1. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร
2. จรรยาบรรณของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา
3. การพัฒนาจริยธรรมผู้บริหารให้ปฏิบัติดนในกรอบคุณธรรม
4. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

สมรรถนะของผู้บุริหารสถานศึกษา

1. เป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติดีเป็นแบบอย่างที่ดี
2. ปฏิบัติด้วยความจรรยาบรรณของวิชาชีพผู้บุริหารสถานศึกษา
3. ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ร่วมงานมีคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม

1.4.1.2 ประสบการณ์วิชาชีพ ต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารสถานศึกษาที่คณะกรรมการคุรุสภาจัดทำ หรือคัดเลือกโดยคณะกรรมการคุรุสภา ไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือต้องมีประสบการณ์ในตำแหน่งหัวหน้าหมวด/หัวหน้าสายชั้น/หัวหน้างานตำแหน่งบริหารอื่นๆ ในสถานศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

1.4.2 มาตรฐานการปฏิบัติงาน หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในวิชาชีพให้เกิดผลเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด พร้อมกับมีการพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความชำนาญในการประกอบวิชาชีพ ทั้งความชำนาญเฉพาะด้าน และความชำนาญตามระดับคุณภาพของมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรืออย่างน้อยจะต้องมีการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนดว่ามีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญ เพียงพอที่จะดำรงสถานภาพของการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพต่อได้ เพื่อที่นำผู้บุริหารสถานศึกษาไปสู่การเป็นผู้บุริหารมืออาชีพ อันจะเป็นแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพผู้บุริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2548 ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพ การบริหารการศึกษา

คุณสมบัติเบื้องต้นที่สำคัญประการหนึ่งของผู้บุริหารมืออาชีพ คือ การเข้าร่วมเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ ด้วยการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการพัฒนาวิชาชีพ ได้แก่ การเป็นผู้ริเริ่ม ผู้ร่วมงาน ผู้ร่วมจัดงานหรือกิจกรรม รวมทั้ง การเป็นผู้เสนอผลงาน และเผยแพร่องค์กรเพื่อให้สมาชิกยอมรับและเห็นด้วยประโยชน์ของผู้บุริหารที่มีต่อการพัฒนาองค์กร ตลอดจนการนำองค์กรให้เป็นที่ยอมรับของสังคมโดยส่วนรวม

ระดับคุณภาพ

ระดับ 1 แสดงให้ความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพการบริหารการศึกษา โดยพิจารณาจาก

1. การศึกษาเอกสาร สำราญ และนัดกรรมต่างๆ
2. การเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาทางการบริหาร การศึกษาและวิชาชีพครุ

3. การเป็นสมาชิกขององค์กร สมาคม ชุมชนที่ส่งเสริมการพัฒนา
วิชาชีพการบริหารการศึกษา และการพัฒนาวิชาชีพครูที่นอกเหนือจากการจัดขึ้น

4. การนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา

ระดับ 2 มีบทบาทในการพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาโดย
พิจารณาจาก

1. การเป็นสมาชิกและการเข้าร่วมกิจกรรมขององค์กร สมาคม ชุมชน
ที่ส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษา และการพัฒนาวิชาชีพครูที่
นอกเหนือจากการจัดขึ้น

2. ซักชวนให้ผู้อื่นเข้าร่วมเป็นสมาชิกและร่วมกิจกรรมขององค์กร
สมาคม ชุมชนที่ส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษา และการพัฒนาวิชาชีพครูที่
นอกเหนือจากการจัดขึ้น

3. การเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการด้านบริหารการศึกษา

ระดับ 3 เป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษา โดย
พิจารณาจาก

1. การเป็นคณะกรรมการหรือคณะกรรมการขององค์กรวิชาชีพทาง
ด้านการบริหารการศึกษาและวิชาชีพครูที่นอกเหนือจากการจัดขึ้น

2. การเป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา การพัฒนาวิชาชีพ
การบริหารการศึกษาและวิชาชีพครู

3. การสร้างความรู้ใหม่ทางด้านการบริหารการศึกษาและนำเสนอใน
การประชุม อบรม สัมมนา

4. การมีผลงานทางวิชาการเผยแพร่อยู่เสมอ

5. การปักป้องเกียรติภูมิของครู และองค์กรวิชาชีพครู

**มาตรฐานที่ 2 ตัดสินใจปฏิบัติกรรมต่างๆ โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิด
ขึ้นกับการพัฒนาของบุคลากร ผู้เรียน และชุมชน**

ผู้บริหารมีอาชีพแสดงความรัก ความเมตตา และความปรารถนาดี
ต่อองค์กร ผู้ร่วมงาน ผู้เรียน และชุมชน ด้วยการตัดสินใจในการทำงานต่างๆ เพื่อผลการพัฒนา
ที่จะเกิดขึ้นกับทุกฝ่ายการตัดสินใจของผู้บริหารต้องผ่านกระบวนการวิเคราะห์ความสัมพันธ์
ระหว่างการกระทำกับผลของการกระทำ เนื่องจากการตัดสินใจของผู้บริหารมีผลต่อองค์กรโดย
ส่วนรวม ผู้บริหารจึงต้องเลือกแต่กิจกรรมที่จะนำไปสู่ผลลัพธ์ ผลทางบวก ผลต่อการพัฒนาของ
ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และระดับร่วงไม่ให้เกิดผลทางลบโดยมิได้ตั้งใจ ทั้งนี้เพื่อนำไปสู่
ความไว้วางใจ ความศรัทธา และความรู้สึกเป็นที่พึงได้ของบุคคลทั้งปวง

ระดับคุณภาพ

1. ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมโดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดขึ้นกับครู ผู้เรียน และชุมชนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาโดยพิจารณาจาก

2. กิจกรรมที่พัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงานของครูพัฒนาความสามารถของผู้เรียน และชุมชนได้จริง

3. กิจกรรมที่สร้างนิสัยในการลงมือปฏิบัติงานให้แก่ครู ผู้เรียน และชุมชน

4. กิจกรรมที่สร้างคุณธรรมแก่ครู ผู้เรียน และชุมชน

ระดับ 2 ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมโดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดขึ้นกับครู ผู้เรียน และชุมชนทั้งงานด้านการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและนอกสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

1. การเลือกปฏิบัติกิจกรรมที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของครู ผู้เรียนและชุมชนทั้งกิจกรรมที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนกิจกรรมเสริมและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. การเลือกปฏิบัติกิจกรรมตามลำดับความสำคัญก่อนหลังโดยให้ความสำคัญกับกิจกรรมที่มีผลต่อครู ผู้เรียน และชุมชนโดยตรงมากกว่ากิจกรรมที่มีผลโดยอ้อม

ระดับ 3 ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมทุกด้านในหน้าที่ผู้บริหารการศึกษา ทั้งด้านการเรียนการสอน กิจกรรมเสริม ตลอดจนด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม ที่ส่งผลโดยตรง ต่อการพัฒนาครู ผู้เรียน และชุมชน โดยพิจารณาจาก

1. กิจกรรมที่ครอบคลุมด้านการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมตลอดจน ด้านสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลต่อพัฒนาการรอบด้านของครู ผู้เรียน และชุมชน

2. กิจกรรมทุกอย่างสองคลองสันพันธ์กันเป็นระบบ นำไปสู่ การพัฒนาครู ผู้เรียน และชุมชนได้โดยตรง

มาตรฐานที่ 3 มุ่งมั่นพัฒนาผู้ร่วมงานให้สามารถปฏิบัติงานได้เด้ม ศักยภาพ

ความสำเร็จของการบริหารอยู่ที่การดำเนินการเพื่อให้บุคลากรในองค์กรหรือผู้ร่วมงานได้มีพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ ผู้บริหารมีอาชีพต้องหาวิธีพัฒนา ผู้ร่วมงาน โดยการศึกษาดูคดีอย่างผู้ร่วมงาน กำหนดดูคดีพัฒนาของแต่ละคน และเลือกใช้วิธีการที่เหมาะสมกับการพัฒนาด้านนั้นๆ และใช้เทคนิคการบริหาร และการนิเทศ ภายในให้ผู้ร่วมงานได้ลงมือปฏิบัติจริง ประเมิน ปรับปรุงให้ผู้ร่วมงานรู้ศักยภาพ เลือกแนวทาง ที่เหมาะสมกับตนและลงมือปฏิบัติงานเป็นผลให้ศักยภาพของผู้ร่วมงานเพิ่มพูนพัฒนาทักษะ อย่างไม่หยุดยั้งนำไปสู่การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

ระดับคุณภาพ

ระดับ 1 รู้จักเด่น จุดต้องของผู้ร่วมงานและแก้ไขข้อบกพร่องของผู้ร่วมงาน โดยพิจารณาจาก

1. ระบบข้อมูลของบุคลากรที่แสดงถึงคุณลักษณะส่วนตัวความถนัดความสนใจ และความสามารถในการปฏิบัติงาน

2. การให้คำแนะนำเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงานได้เป็นรายคน

3. การส่งเสริมให้ผู้ร่วมงานได้พัฒนาตนเอง เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องด้วยวิธีการต่างๆ ที่เหมาะสมกับข้อจำกัดของหน่วยงาน เช่น การส่งเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงานการศึกษาเอกสาร เป็นต้น

ระดับ 2 แก้ไขข้อบกพร่องของผู้ร่วมงาน และส่งเสริมพัฒนาความสามารถให้สูงขึ้นอยู่เสมอโดยพิจารณาจาก

1. การจัดกิจกรรมเสริมความสามารถของผู้ร่วมงานโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับความถนัดและความสนใจของแต่ละคน

2. การมอบหมายงานที่ท้าทาย และสนับสนุนให้ประสบผลสำเร็จในงานนั้นๆ

3. การแสดงความชื่นชมต่อผลสำเร็จของงานของผู้ร่วมงาน

ระดับ 3 พัฒนาผู้ร่วมงานให้สามารถพัฒนาตนเองได้เต็มขีดความสามารถของแต่ละคนโดยพิจารณาจาก

1. การส่งเสริมให้ผู้ร่วมงานประเมินและพัฒนาตนเองจนเป็นปกตินิสัย โดยการคุ้นให้ผู้ร่วมงานกำหนดจุดพัฒนา เลือกเป้าหมายที่ท้าทาย และเลือกวิธีพัฒนาด้วยตนเอง

2. การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถของผู้ร่วมงานโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย และเหมาะสมกับศักยภาพของแต่ละคน

3. การส่งเสริมให้ผู้ร่วมงานจัดทำแฟ้มสะสมผลงาน (PORT-FOLIO) ของตนเอง

4. การจัดกิจกรรมส่งเสริมการแลกเปลี่ยนข้อมูล ความรู้ ความคิดผลงานเพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ร่วมกันในการพัฒนาศักยภาพของแต่ละคน

5. การแสดงความชื่นชม และเผยแพร่ผลสำเร็จของงานของผู้ร่วมงาน ต่อสาธารณะเป็นประจำ

มาตรฐานที่ 4 พัฒนาแผนงานขององค์กรให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง

ผู้บริหารมืออาชีพวางแผนงานขององค์กรได้อย่างมี芋ทธศาสตร์ ที่เหมาะสมกับเงื่อนไขข้อจำกัดของผู้เรียน ครุ ผู้ร่วมงาน ชุมชน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับนโยบายแนวทาง เป้าหมายของการพัฒนา เพื่อนำไปปฏิบัติจนเกิดผลต่อ การพัฒนาอย่างแท้จริง แผนงานต้องมีกิจกรรมสำคัญที่นำไปสู่ผลของการพัฒนา ความสอดคล้องของเป้าหมายกิจกรรมและผลงาน ถือเป็นคุณภาพสำคัญที่นำไปสู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพสูง มีความคุ้มค่า และเกิดผลอย่างแท้จริง

ระดับคุณภาพ

ระดับ 1 จัดทำแผนปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของหน่วยงาน โดยพิจารณาจาก

1. การใช้ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา และความต้องการของหน่วยงานที่เป็นปัจจัยในการจัดทำแผน

2. การมีองค์กรประกอบของแผนครบถ้วน

3. การเป็นแผนที่เกิดจากความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่าย

ระดับ 2 จัดทำแผนพัฒนา และแผนปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับปัญหา และความต้องการของหน่วยงาน และชุมชน โดยพิจารณาจาก

1. การมีแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับปัญหา และความต้องการของหน่วยงาน และชุมชน

2. การกำหนดเป้าหมาย และวิธีการที่จะนำไปสู่เป้าหมายที่ชัดเจน สอดคล้องกับภาระงาน

3. การเป็นแผนที่เกิดจากความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่าย

4. การเป็นแผนซึ่งใช้นวัตกรรมที่นำไปสู่เป้าหมาย เหมาะสมกับศักยภาพของหน่วยงาน และชุมชน

ระดับ 3 จัดทำแผน芋ทธศาสตร์ที่มุ่งให้เกิดผลคุ้มค่าต่อการพัฒนา คุณภาพการศึกษา สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจาก

1. การเป็นแผนที่มีเป้าหมายท้าทาย

2. การเป็นแผนที่มีทิศทางการปฏิบัติที่สอดคล้องกันตลอดแนว

3. การเป็นแผนที่ใช้นวัตกรรมแก้ปัญหา และพัฒนาได้ สอดคล้องกับนโยบาย สภาพเศรษฐกิจ สังคม และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

4. การเป็นแผนที่มุ่งพัฒนาครุ ผู้เรียน และชุมชน ทุกด้านอย่างคุ้มค่า

5. การเป็นแผนที่พัฒนาและเพิ่มพูนศักยภาพของบุคลากร และหน่วยงาน

มาตรฐานที่ 5 พัฒนาและใช้นวัตกรรมการบริหารจนเกิดผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นเป็นลำดับ

นวัตกรรมการบริหาร เป็นเครื่องมือสำคัญของผู้บริหารในการนำไปสู่ผลงานที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้นเป็นลำดับ ผู้บริหารมืออาชีพต้องมีความรู้ในการบริหารแนวใหม่ๆ เลือกและปรับปรุงใช้นวัตกรรมได้หลากหลาย ตรงกับสภาพการณ์ เงื่อนไข ข้อจำกัดของงาน และองค์กร จนนำไปสู่ผลได้จริง เพื่อให้องค์กรก้าวหน้าพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง ผู้ร่วมงานทุกคนได้ใช้ศักยภาพของตนอย่างเต็มที่ มีความภาคภูมิใจในผลงาน ร่วมกัน

ระดับคุณภาพ

ระดับ 1 เลือกสื่อ เครื่องมือ เทคนิควิธีการต่างๆ ที่มีคุณภาพมาใช้ในการบริหารงานได้อย่างเหมาะสม โดยพิจารณาจาก

1. ความทันสมัย และมีคุณภาพ
2. ความเหมาะสมกับผู้ร่วมงาน องค์กรและกิจกรรมการบริหาร
3. ความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เงื่อนไข และข้อจำกัดของงานและองค์กร

ระดับ 2 ใช้และพัฒนาสื่อ เครื่องมือ เทคนิควิธีการต่างๆ ที่มีคุณภาพอย่างหลากหลาย และผู้ร่วมงานมีส่วนร่วมโดยพิจารณาจาก

1. ผู้ร่วมงาน องค์กร ได้รับการพัฒนาด้วยนวัตกรรมการบริหารอย่างถูกต้องเหมาะสมและต่อเนื่อง
2. ความหลากหลายของนวัตกรรมการบริหารตอบสนองตามความต้องการของผู้ร่วมงาน องค์กร และปฏิบัติได้จริง
3. ผู้ร่วมงานมีส่วนร่วมในการใช้และปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นอยู่เสมอ

ระดับ 3 คิดค้นผลิตสื่อ เครื่องมือ เทคนิควิธีการในการบริหาร การศึกษาโดยผู้ร่วมงานมีส่วนร่วม โดยพิจารณาจาก

1. ผู้ร่วมงานมีส่วนร่วมในการคิดค้น ผลิตสื่อเครื่องมือ เทคนิค วิธีการ และตัดสินใจใช้ในการบริหารงานได้อย่างเหมาะสม
2. ประเมินผลการใช้นวัตกรรมการบริหาร และปรับปรุงให้มีคุณภาพสูงขึ้น
3. ร่วมกันเผยแพร่องค์กรใช้นวัตกรรมการบริหารที่ได้ผลแล้วด้วยความภาคภูมิใจ

มาตรฐานที่ 6 ปฏิบัติงานขององค์กรโดยเน้นผลลัพธ์

ผู้บริหารมีอิทธิพลมาก และใช้กิจกรรมการบริหารที่จะนำไปสู่ การเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นของบุคลากรและองค์กร จนบุคลากรมีนิสัยในการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ผู้บริหารต้องมีความเพียรพยายามอย่างยั่งยืน กระตุ้น ท้าทาย ให้บุคลากรมีความรู้สึกเป็นเจ้าของ และชื่นชมผลสำเร็จเป็นระยะๆ จึงควรเริ่มจากการเรียน การร่วมพัฒนา การสนับสนุนข้อมูล และให้กำลังใจให้บุคลากรศึกษา ค้นคว้า ปฏิบัติและปรับปรุงงานต่างๆ ได้ด้วยตนเอง จนเกิด เป็นค่านิยมในการพัฒนางานตามภาวะปัจจ迪 อันเป็นบุคลิกภาพที่พึงประพฤติของบุคลากร และองค์กรรวมทั้งบุคลากรทุกคนที่นี่ชน และสร้างฐานในความสามารถของตน

ระดับคุณภาพ

ระดับ 1 มีการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้จริงโดยพิจารณาจาก

1. การใช้อำนาจสั่งการให้ปฏิบัติตามแผน
2. การดำเนินกิจกรรมโดยใช้สื่อ เครื่องมือ เทคนิคหรือการปัจจัย การบริหาร และระยะเวลาการปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้โดยไม่เปลี่ยนแปลง

ระดับ 2 มีการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้จริงโดยผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมตรวจสอบ ประเมินระหว่างการปฏิบัติ และปรับปรุง เพื่อนำไปสู่ผลจริง โดยพิจารณาจาก

1. การมีข้อมูลที่แสดงชัดเจน ชัดถ้อย ข้อสังเกตของงานที่ได้ปฏิบัติ
2. การดำเนินกิจกรรมโดยใช้สื่อ เครื่องมือ เทคนิคหรือการปัจจัย การบริหารที่มีการปรับเปลี่ยนจากที่กำหนดในแผนเพื่อนำไปสู่ผลจริง
3. การประเมินระหว่างการปฏิบัติงาน
4. การปรับปรุงการปฏิบัติงาน
5. ผู้บริหารร่วมกับผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบผลกระทบระหว่างปฏิบัติ และแก้ไข การปฏิบัติร่วมกัน

ระดับ 3 มีการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้จริง โดยผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการเอง ตรวจสอบประเมินระหว่างการปฏิบัติงานด้วยตนเองและปรับปรุงงานได้เอง จนสามารถนำไปสู่ผลได้จริงอย่างภาคภูมิใจ โดยพิจารณาจาก

1. ผู้บริหารกำหนดเป้าหมาย และจุดเน้นของงาน
2. ผู้บริหารกระตุ้น ส่งเสริมให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติตามแผนด้วย ความเต็มใจ
3. ผู้ปฏิบัติงานร่วมร่วมข้อมูล ประเมินคัดสินผลระหว่างการปฏิบัติ ด้วยตนเอง
4. ผู้ปฏิบัติงานกำหนดแนวทาง วิธีการพัฒนา ปรับปรุงงานสู่ เป้าหมายด้วยตนเอง

5. ผู้ปฏิบัติงานปรับเปลี่ยนแก้ไขกิจกรรม เทคนิคที่ปฏิบัติตัวยังคงมอง
6. ความภูมิใจในผลสำเร็จของงานร่วมกัน

มาตรฐานที่ 7 รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างเป็นระบบผู้บริหารมืออาชีพสามารถนำเสนอผลงานที่ได้ทำสำเร็จแล้วด้วยการรายงานผลที่แสดงถึง การวิเคราะห์งานอย่างรอบคอบครอบคลุมการกำหนดงานที่จะนำไปสู่ผลแห่งการพัฒนา การลงมือปฏิบัติจริงและผลที่ปรากฏภูมิหลักฐานยืนยันชัดเจน การนำเสนอรายงานเป็นโอกาส ที่ผู้บริหารจะได้คิดบทวนถึงงานที่ได้ทำไปแล้วว่ามีข้อจำกัด ผลดี ผลเสีย และผลกระทบที่มีได้ ระหว่างไว้อย่างไร ถ้าผลงานเป็นผลดี จะชื่นชม ภาคภูมิใจได้ในส่วนใด นำเสนอให้เป็นประโยชน์ ต่อผู้อื่นได้อย่างไร ถ้าผลงานยังไม่สมบูรณ์ จะปรับปรุงเพิ่มเติมได้อย่างไร และจะนำ ประสบการณ์ที่ได้พบไปใช้ประโยชน์ในการทำงานต่อไปอย่างไรคุณประโยชน์อิกประการหนึ่ง ของรายงานที่ดี คือการนำเสนอผลการประเมินไปใช้ในการประเมินตนเอง รวมทั้งการทำให้ เกิดความรู้สึกชื่นชมของผู้ร่วมปฏิบัติงานทุกคน การที่ผู้ปฏิบัติงานได้เรียนรู้เกี่ยวกับ ความสามารถ และศักยภาพของตนเป็นขั้นตอนสำคัญอย่างหนึ่งที่จะนำไปสู่การรู้คุณค่าแห่งตน

ระดับคุณภาพ

ระดับ 1 เป็นการรายงานผลที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติจริงมีหลักฐาน การปฏิบัติชัดเจน แสดงถึงข้อดี ข้อเสีย ผลกระทบของงานที่ได้ปฏิบัติ โดยพิจารณาจาก

1. รายงานแสดงถึงความสมบูรณ์ของข้อมูลทุกองค์ประกอบของ รายงาน

2. รายงานมีความเรื่องโียง และสอดคล้องอย่างเป็นระบบ

3. ข้อมูลผลดี ผลเสีย ข้อจำกัดผลกระทบของการปฏิบัติ

4. หลักฐาน รองร้อยการปฏิบัติที่แสดงถึงผลและกระบวนการ การปฏิบัติ

ระดับ 2 เป็นการรายงานผลที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติจริง มีรายละเอียด ที่ลึกซึ้งแสดงถึงความสำเร็จของงานที่ชื่นชมภูมิใจ นำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อ รับบริการในลักษณะต่าง ๆ ตามที่ได้ปฏิบัติงานเกิดผลจริง เป็นประโยชน์ต่อวงการศึกษา โดย พิจารณาจาก

1. เป้าหมายระดับคุณภาพของผลผลิตที่เปรียบเทียบให้เห็น การพัฒนาที่สูงกว่าเดิมที่เป็นความสำเร็จนำชื่นชมภูมิใจ

2. ข้อมูลสาระที่ผู้รับบริการได้รับประโยชน์ในลักษณะต่าง ๆ ตามขอบข่ายของงานที่ได้ปฏิบัติเกิดผลจริง

ระดับ 3 เป็นการรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติจริงมีรายละเอียดที่ลึกซึ้งยิ่งขึ้น โดยเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงวิธีการ การปฏิบัติให้ได้ผลดีกว่าเดิม จากผลเสีย และข้อจำกัดที่พบ และมีข้อเสนอแนะในการนำไปปรับใช้ในสภาวะต่างๆ ที่เป็นปัจจัยชั้นต่อสังคม โดยพิจารณาจาก

1. แนวทางในการปรับปรุงงานในอนาคต
2. ข้อเสนอแนะในการนำไปปรับใช้ในสภาวะต่างๆ

มาตรฐานที่ 8 ปฏิบัติคนเป็นแบบอย่างที่ดี

ผู้บริหารมีหน้าที่แนะนำ คักเดือน ควบคุม กำกับดูแลบุคลากรในองค์กร การที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวให้ได้ผลดี ผู้บริหารต้องประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี มีฉะนั้นคำแนะนำดักเดือนหรือการกำกับดูแลของผู้บริหารจะขาดความสำคัญไม่เป็นที่ยอมรับของบุคลากรในองค์กร ผู้บริหารที่ปฏิบัติคนเป็นแบบอย่างที่ดีในทุกๆ ด้าน เช่น ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความยุติธรรม และบุคลิกภาพจะมีผลสูงต่อการยอมรับของบุคลากรทำให้เกิดความเชื่อถือศรัทธาต่อการบริหารงาน จนสามารถปฏิบัติตามได้ด้วยความพึงพอใจ

ระดับคุณภาพ

ระดับ 1 ปฏิบัติคนเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจาก

1. การแต่งกายสุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับภาระเทศะ
2. การใช้เวลาสุภาพ
3. การมีความประพฤติเรียบร้อย
4. การดูแลสุขภาพ
5. การมีความเมตตากรุณาต่อผู้อื่น
6. ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน อย่างเต็มความสามารถ
7. การมีความยุติธรรมในการบริหาร

ระดับ 2 ปฏิบัติคนเป็นแบบอย่างที่ดีอย่างสม่ำเสมอ ให้คำแนะนำและแก้ไขข้อบกพร่องในลักษณะสร้างสรรค์ ตลอดจนสอดแทรกแบบอย่าง การปฏิบัติงานที่ดีในกระบวนการบริหาร โดยพิจารณาจาก

1. การให้คำแนะนำอย่างสร้างสรรค์
2. การเชิญชวนให้ปฏิบัติคนเป็นแบบอย่างที่ดีที่เลือกสรรแล้ว
3. ความพยายามในการแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น
4. แบบอย่างที่ดีที่ได้สอดแทรกในกระบวนการบริหาร

ระดับ 3 ปฏิบัติดนเป็นแบบอย่างที่ดีจนผู้อื่นเกิดศรัทธา และปฏิบัติ คุณตามแบบอย่างเลือกสรรแล้วจนเป็นปกตินิสัย โดยพิจารณาจาก

1. การเปิดโอกาสให้ผู้อื่นแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้บริหาร
2. ผู้ร่วมงานเลือกและปฏิบัติตามพฤติกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี อย่างสม่ำเสมอ
3. การเสริมแรงทางบวกแก่ผู้ที่ปฏิบัติตามแบบอย่างที่ดี
4. การร่วมกันเผยแพร่กระบวนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรม

มาตรฐานที่ 9 ร่วมมือกับชุมชน และหน่วยงานอื่นอย่างสร้างสรรค์ หน่วยงานการศึกษาเป็นองค์กรหนึ่งที่อยู่ในชุมชน และเป็นส่วนหนึ่งของระบบสังคมชุมชนเมืองคือเป็นองค์ประกอบ ทุกหน่วยงานมีหน้าที่ร่วมมือกันพัฒนาสังคม ความบทบาทหน้าที่ ผู้บริหารการศึกษาเป็นบุคลากรสำคัญของสังคมหรือชุมชนที่จะชี้นำแนวทางการพัฒนาสังคมให้เจริญก้าวหน้าตามทิศทางที่ต้องการ ผู้บริหารมืออาชีพต้องร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานอื่น ในการเสนอแนวทางปฏิบัติ แนะนำปรับปรุงการปฏิบัติ และแก้ปัญหาของชุมชนหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดผลดีต่อสังคมส่วนรวม ในลักษณะร่วมคิด ร่วมวางแผน และร่วมปฏิบัติตัวยความเด็มใจ เด็มความสามารถ พร้อมทั้งยอมรับความสามารถ รับฟังความคิดเห็น และเปิดโอกาสให้ผู้อื่นได้ใช้ความสามารถของตนอย่างเด็มศักยภาพ เพื่อเสริมสร้างบรรยายกาศประชาธิปไตยและการร่วมมือกันในสังคม นำไปสู่การยอมรับและศรัทธาอย่างภาคภูมิใจ

ระดับคุณภาพ

ระดับ 1 ปฏิบัติกิจกรรมด่างๆ ร่วมกับองค์กรอื่นๆ และชุมชนตามที่ได้รับมอบหมายได้ครบถ้วน บรรลุวัตถุประสงค์ของงาน โดยพิจารณาจาก

1. การร่วมประชุมปรึกษากับชุมชนหรือหน่วยงานอื่น
2. การเสนอแนะข้อคิดเห็นแนวทางปฏิบัติในโอกาสอื่นๆ
3. การเข้าร่วมกิจกรรมและผลสำเร็จของกิจกรรม

ระดับ 2 อาสาเข้าร่วมปฏิบัติงานในชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องความสามารถและความตั้งใจ โดยพิจารณาจาก

1. การร่วมประชุมวางแผน แบ่งงานกันทำ
2. การปฏิบัติอย่างเต็มความสามารถ และผลดีที่เกิดกับชุมชน
3. การร่วมมือกับหน่วยงานอื่นจัดกิจกรรมในโอกาสต่างๆ

ระดับ 3 เป็นผู้นำในการพัฒนาชุมชน และร่วมมือกับหน่วยงานอื่น พัฒนาการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยพิจารณาจาก

1. ภาระหน้าที่จะต้องปฏิบัติในฐานะผู้นำในการพัฒนา
2. การปรับปรุงงานด้วยตนเอง และซักจุ่งผู้อื่นให้เข้าร่วมงาน พัฒนาการเปิดโอกาสให้ชุมชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอ ความต้องการ ในการพัฒนา และตอบสนองความต้องการของชุมชนและหน่วยงานอื่น
3. ความสร้างสรรค์และความไว้วางใจ จากชุมชนและหน่วยงานอื่น

มาตรฐานที่ 10 สร้างหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา

ความประทับใจของผู้ร่วมงานที่มีต่อผู้บริหารองค์กรการอย่างหนึ่ง คือ ความเป็นผู้รอบรู้ ทันสมัยทันโลก รู้อย่างกว้างขวาง และมองไกล ผู้บริหารมีอาชีพเจึงต้อง ติดตามการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในโลกทุกๆ ด้าน จนสามารถสนทนากับผู้อื่นด้วยข้อมูล ข่าวสารที่ทันสมัย และนำเสนอข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาและผู้ร่วมงาน การดื่นด้วย การรับรู้ และการมีข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศเหล่านี้นอกจากเป็นประโยชน์ต่องาน พัฒนาแล้ว ยังนำมาซึ่งการยอมรับและความรู้สึกเชื่อมโยงผู้ร่วมงานอันเป็นเงื่อนไขเบื้องต้นที่ จะนำไปสู่การพัฒนาที่ลึกซึ้งต่อเนื่องต่อไป

ระดับคุณภาพ

ระดับ 1 สามารถแสวงหา และใช้ประโยชน์ จากข้อมูล ข่าวสารที่จำเป็น ต่อการบริหาร เช่น ข้อมูลข่าวสารด้านเทคโนโลยี เทคโนโลยี การ นวัตกรรมในการบริหาร และ ข้อมูลข่าวสารทางการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ สังคม วิถีชีวิต ในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระดับโลก โดยพิจารณาจาก

1. การมีข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน
2. การใช้ข้อมูลสารในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

ระดับ 2 สามารถรวมรวมข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นมาจัดเก็บอย่างเป็นระบบ และนำมาใช้ในการพัฒนาและผู้ร่วมงานได้ โดยพิจารณาจาก

1. ระบบการจัดเก็บข้อมูลข่าวสาร
2. การวิเคราะห์ข้อมูล และจัดเป็นระบบสารสนเทศ
3. การเลือกใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา

ระดับ 3 สามารถนำข้อมูลข่าวสารมาใช้ในการจัดกิจกรรมการพัฒนา ได้เป็นปกติสัมภัย และสามารถให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ร่วมงานหน่วยงาน และชุมชนได้อย่าง เป็นระบบ โดยพิจารณาจาก

1. การมีระบบข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศที่ทันสมัย และไวต่อการให้บริการ
2. ความต่อเนื่องในการใช้ข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศในการพัฒนางาน
3. การนำข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาอย่างเป็นระบบทันต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ
4. ความนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงต่อการบริการและการยอมรับของผู้รับบริการ

มาตรฐานที่ 11 เป็นผู้นำและสร้างผู้นำ

ผู้บริหารมืออาชีพสร้างวัฒนธรรมขององค์กรด้วยการพูดนำ ปฏิบัตินำ และจัดระบบงานให้สอดคล้องกับวัฒนธรรม โดยการให้รางวัลแก่ผู้ที่ทำงานได้สำเร็จแล้ว จนนำไปสู่การพัฒนาตนเองคิดได้เอง ตัดสินใจได้เอง พัฒนาได้เองของผู้ร่วมงานทุกคน ผู้บริหารมืออาชีพ จึงต้องแสดงออกอย่างชัดเจนและสม่ำเสมอเกี่ยวกับวัฒนธรรมขององค์กร เพื่อให้ผู้ร่วมงานมีความมั่นใจในการปฏิบัติ จนสามารถเลือกการกระทำที่สอดคล้องกับวัฒนธรรม แสดงออกและชื่นชมได้ด้วยตนเอง ผู้บริหารจึงต้องสร้างความรู้สึกประสบ ความสำเร็จให้แก่บุคลากรแต่ละคน และทุกคน จะเกิดภาพความเป็นผู้นำในทุกระดับนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างแท้จริง

ระดับคุณภาพ

ระดับ 1 เป็นผู้นำการพัฒนาที่ดี โดยพิจารณาจาก

1. ความมุ่งมั่นตั้งใจจริงในการทำงาน
2. การมีภาพของงานชัดเจนและมียุทธศาสตร์ในการปฏิบัติงาน
3. ความสามารถในการพูดชักชวน ชี้นำ หรือนำเสนอเรื่องต่างๆ ได้อย่างชัดเจน

4. การตัดสินใจที่ดี กล้าหาญ กล้าทำ และกล้ารับผิดชอบ

5. ความสามารถในการจัดการได้ใน ทุกสถานการณ์

6. การมีเกียรติภูมิและเป็นที่ยอมรับของผู้ร่วมงานกัน

ระดับ 2 ปฏิบัติงานเป็นแบบอย่าง ถ่องแท้มีการดำเนินการร่วมกันโดย

พิจารณาจาก

1. การปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติตาม

2. การปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารที่เน้นการสั่งการ โดยความคิดของผู้บริหารคนเดียว เป็นการประสานงานเพื่อให้เกิดการทำงานร่วมกันตั้งเป้าหมาย แนวทาง และการดำเนินงานด้วยกระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และร่วมพัฒนาเป็นสำคัญ

3. การส่งเสริมให้ผู้ร่วมงานสามารถคิดได้อย่าง ตัดสินใจเลือก กิจกรรม ที่จะก่อให้เกิดการพัฒนาด้วยตนเอง ตลอดจนชูจักกิจทางงาน ของตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

4. การส่งเสริมและสนับสนุนผู้มีความรู้ความสามารถในแต่ละด้านให้ เป็นผู้นำ และเปิดโอกาสให้แสดงความเป็นผู้นำได้อย่างเต็มที่

ระดับ 3 ร่วมกันสร้างแนวทางหรือวัฒนธรรม การทำงานที่ดีของ องค์กร โดยพิจารณาจาก

1. ความเป็นผู้นำของผู้ร่วมงาน

2. การจัดระบบหรือแนวทางให้บุคลากร ในองค์กรได้ร่วมกันทำงาน อย่างมีความสุข ส่งผลต่อการพัฒนางานได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายคุณภาพของงานที่ ถูกขึ้นอยู่เสมอ

3. การจัดระบบหรือแนวทางในการให้รางวัลแก่ผู้ร่วมงานที่ประสบ ความสำเร็จได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาองค์กรไป สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ได้ อย่างแท้จริง

มาตรฐานที่ 12 สร้างโอกาสในการพัฒนาได้ทุกสถานการณ์

การพัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืนสอดคล้องกับความก้าวหน้า ของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างไม่หยุดยั้ง ผู้บริหารจำเป็นต้องรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถ ปรับตัวให้กับต่อการเปลี่ยนแปลงและสามารถจัดการกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้สอดคล้อง สมดุล และเสริมสร้างเชิงกันและกัน ผู้บริหารมืออาชีพจึงต้องศึกษาอยู่เสมอ มองเห็น การเปลี่ยนแปลงอย่างรอบด้านรวมทั้งการเปลี่ยนแปลงในอนาคต และกล้าที่จะตัดสินใจดำเนิน เพื่อผลในอนาคต อย่างไรก็ตามการรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงนี้ ย่อมเป็นสิ่งประกันได้ว่า การเสี่ยงในอนาคตจะมีโอกาสผิดพลาดน้อยลงการที่องค์กรปรับได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงนี้ ย่อมเป็นผลให้องค์กรพัฒนาอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับความก้าวหน้าของโลกตลอดไป

ระดับคุณภาพ

ระดับ 1 ตระหนักในปัญหาและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงรอบด้าน โดยพิจารณาจาก

1. การมีข้อมูล สารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน เกี่ยวกับทรัพยากรบุคคล เหตุการณ์ และสภาวะแวดล้อมทั้งใน และนอกองค์กรที่รับผิดชอบ

2. การวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงต้านต่างๆ

3. การมองเห็นปัญหา และข้อจำกัดเป็นสิ่งที่จะนำไปสู่การพัฒนา

4. การวางแผนแนวทางใหม่เพื่อการพัฒนารอบด้าน

ระดับ 2 เครื่องม่วงแผนแก้ปัญหา วางแผน การเปลี่ยนแปลง และปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์รอบค้าน โดยพิจารณาจาก

1. การประเมินและปรับปรุงงานที่ปฏิบัติเป็นระยะๆ
2. การกำหนดแนวทางเลือกหลักนโยบาย ที่สามารถเลือกใช้ได้เหมาะสมกับสถานการณ์
3. การมีแผนยุทธศาสตร์เชิงรุก
4. บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายร่วมปรับปรุงงานได้สอดคล้องกับสถานการณ์อยู่เสมอ

ระดับ 3 ดำเนินกิจกรรมขององค์กรได้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยพิจารณาจาก

1. จัดเตรียมงานล้านอื่นได้สัมพันธ์ต่อเนื่อง และส่งเสริมงานปัจจุบัน
2. ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ โดยคำนึงถึงความก้าวหน้าของหน่วยงานเพื่อร่วมงาน ผู้เรียน ชุมชน และองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องรอบค้าน
3. การเริ่มดำเนินงานหรือกิจกรรมใหม่ที่ส่งผลต่อเป้าหมายได้มากกว่าเดิม
4. การเริ่มดำเนินงานหรือกิจกรรมใหม่ที่ส่งผลต่อเป้าหมายที่สูงขึ้นในอนาคต

1.4.3 มาตรฐานการปฏิบัติดน หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับการประพฤติตนของผู้ประกอบวิชาชีพ โดยมีจรรยาบรรณของวิชาชีพเป็นแนวทางและข้อพึงระวังในการประพฤติปฏิบัติ เพื่อตั้งรากไว้ซึ่งชื่อเสียง ฐานะ เกียรติและศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ ประกอบด้วย

1.4.3.1 จรรยาบรรณต่อตนเอง

ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องมีวินัยในตนเอง พัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ บุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ ให้ทันต่อการพัฒนาทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ

1.4.3.2 จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ

ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องรัก ศรัทธา ชื่อเสียง อุตสาหะ รับผิดชอบต่อวิชาชีพ และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ

1.4.3.3 จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ

1) ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องรัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริมให้กำลังใจแก่ตัวเอง และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่โดยเสมอหน้า

2) ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องส่งเสริมให้เกิด การเรียนรู้ ทักษะ และนิสัยที่ถูกต้องด้วยแก่ศิษย์และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็ม ความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ

3) ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องประพฤติปฏิบัติ ตามเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งกาย วาจา และจิตใจ

4) ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องไม่กระทำการเป็น ปฏิปักษ์ต่อความเจริญ ทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์และผู้รับบริการ

5) ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องให้บริการด้วย ความจริงใจและเสมอภาคโดยไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดย มิชอบ

1.4.3.4 จรรยาบรรณต่อผู้ประกอบวิชาชีพ

ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พึงช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกัน และกันและอย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

1.4.3.5 จรรยาบรรณต่อสังคม

ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พึงประพฤติปฏิบัติตนเป็น ผู้นำในการอนุรักษ์ และพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากรุณาธิรัตน์ทรงเป็นประมุข (มาตราฐานวิชาชีพผู้บุริหารสถานศึกษาและผู้บุริหารการศึกษา : 2548)

สรุปได้ว่า มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษาเป็นเครื่องมือ สำคัญของผู้ประกอบวิชาชีพซึ่งจะต้องประพฤติปฏิบัติเพื่อให้เกิดผลดีต่อผู้รับบริการ อันถือเป็น เป้าหมายหลักของการประกอบวิชาชีพทางการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพผู้บุริหารสถานศึกษา ก็เช่นเดียวกันต้องประพฤติปฏิบัติตามสาระความรู้ สมรรถนะของผู้บุริหารสถานศึกษา เพื่อให้ เกิดคุณภาพในการประกอบวิชาชีพ สามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาให้ผู้รับบริการจากวิชาชีพ ได้ว่าเป็นบริการที่มีคุณภาพ ตอบสังคมได้ว่าที่ก精神文明ให้ความสำคัญกับวิชาชีพทาง การศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติสภากฎหมายและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 มาตรา 49 กำหนดให้มามาตรฐานวิชาชีพ 3 ด้าน ดังที่กล่าวมาแล้ว

1.4.4 โครงสร้างหลักสูตรฝึกอบรมผู้บริหารสถานศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพหลักสูตรอบรมดังนี้สมรรถนะในการบริหารการจัดการสถานศึกษา (Competency - Based Curriculum : CBC) ประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่ การฝึกอบรมภาคทฤษฎีและการประยุกต์ใช้กับการฝึกประสบการณ์ (คุณภาพ สภาพัฒนาและบุคลากรทางการศึกษา, 2549 : 131 – 134) ดังนี้

1. การฝึกอบรมภาคทฤษฎีและการประยุกต์ใช้ หมายถึง การนำความรู้และการเรียนรู้ทฤษฎีหรือองค์ความรู้ใหม่ ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดสมรรถนะที่สำคัญในการประกอบวิชาชีพ 9 ประกอบประกอบด้วย

สมรรถนะที่ 1 เช้าวันปัญญา

ผู้นำที่มีประสิทธิภาพต้องมีความสามารถทางสติปัญญาทั่วไปในระดับสูงเพื่อจัดการกับความซับซ้อน ยุ่งยากที่เกิดจากบทบาทหน้าที่ในการบริหาร ได้แก่ การเข้าใจความคิดรวบยอด การวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประยุกต์ การคิดเชิงกลยุทธ์ รวมทั้งความสามารถในการใช้ไหวพริบแก้สถานการณ์

สมรรถนะที่ 2 ความฉลาดทางอารมณ์

ผู้นำที่มีประสิทธิภาพต้องมีความมั่นคงทางอารมณ์ สามารถอ่านและรับรู้ความรู้สึกของบุคคล คาดการณ์ได้ล่วงหน้าถึงปฏิกิริยาได้ด้วยของผู้อื่น เข้าใจถึงข้อบัญญัติและบรรยายกาศในการทำงาน รวมทั้งเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์และวัฒนธรรมขององค์กร

สมรรถนะที่ 3 ความรู้ในงาน

ผู้นำที่มีประสิทธิภาพต้องมีความรู้ที่ถูกต้องในงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเข้าใจถึงข้อจำกัดในการนำความรู้ไปใช้กับสถานการณ์จริง รวมทั้งสามารถประยุกต์องค์ความรู้และประสบการณ์เพื่อการตัดสินใจ

สมรรถนะที่ 4 การพัฒนาคน

ผู้นำที่มีประสิทธิภาพต้องเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เข้าร่วมในสถานการณ์และการเรียนรู้ใหม่ ๆ โดยลงมือปฏิบัติ รู้จักผ่อนปรน เดิมใจรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รู้จักใช้วิถีคิดให้เป็นโอกาสในการเรียนรู้ และส่งเสริมให้ผู้อื่นปฏิบัติเช่นเดียวกัน

สมรรถนะที่ 5 ความตระหนักในตนเอง

ผู้นำที่มีประสิทธิภาพต้องมีความเชื่อมั่นในตนเองและกล้าตัดสินใจบนพื้นฐานของคุณธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีความมั่นคง หนักแน่น ไม่หวั่นไหวยอมรับผลที่เกิดจากการกระทำของตนเองรวมทั้งปฏิบัติตัวด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยึดมั่นในจริยธรรม

สมรรถนะที่ 6 การสั่งการ

ผู้นำที่มีประสิทธิภาพต้องสามารถกำหนดภารกิจทางเพื่อมุ่งสู่ผลสำเร็จ มีศักดิ์ปะในการกระจายอำนาจ มอบอำนาจและควบคุมบังคับบัญชา รวมทั้งให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานได้

สมรรถนะที่ 7 การชี้นำ

ผู้นำที่มีประสิทธิภาพต้องสามารถโน้มน้าวผู้อื่นให้มีความคิดเห็นคล้อยตาม และปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจจนบรรลุผลสำเร็จส่งเสริมกิจการทำงาน เป็นที่นิยม สร้างบรรยากาศให้อื้อต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานโดยใช้ทักษะความชำนาญ และการติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ

สมรรถนะที่ 8 การริเริ่ม

ผู้นำที่มีประสิทธิภาพต้องมีวิสัยทัศน์ สามารถปฏิบัติงานเชิงรุก ผลักดันให้เกิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เพื่อพัฒนาให้เกิดประสิทธิผล กล้าเสียงและกล้าตัดสินใจเพื่อแสวงหาโอกาสใหม่ๆ ในการทำงานอยู่เสมอ

สมรรถนะที่ 9 มุนุษยสัมพันธ์

ผู้นำที่มีประสิทธิภาพต้องเข้าใจถึงความสำคัญของสัมพันธภาพระหว่างบุคคลที่เกิดจากความไว้วางใจและการยอมรับนับถือ และสามารถสร้างสัมพันธ์กับบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อช่วยในการดำเนินงานประสบผลสำเร็จ

จุดประสงค์ของการฝึกอบรมและสาระความรู้ในภาคทฤษฎีและการประยุกต์ใช้ แบ่งเป็น 3 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 การพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์

จุดประสงค์ของการฝึกอบรม

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษาคุณใหม่ มีเจตคติ ค่านิยมที่ดี มีบุคลิกภาพเหมาะสม กับการเป็นผู้นำในการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งก่อให้เกิดคุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาที่พึงประสงค์ โดยเน้นการพัฒนาสมรรถนะที่ 1, 2 และ 4

สาระความรู้ ประกอบด้วย

1. จิตวิทยาสำหรับนักบริหาร

2. การพัฒนาบุคลิกภาพ

หมวดที่ 2 การพัฒนาสมรรถนะในการบริหารจัดการสถานศึกษา

จุดประสงค์ของการฝึกอบรม

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาทักษะเชิงเทคนิคและสามารถประยุกต์ใช้ก្នុងหมายที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของชุมชน อันจะส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียนและการพัฒนาวิชาชีพ โดยเน้นการพัฒนาสมรรถนะที่ 3, 6, 7, 8 และ 9

สาระความรู้

1. กระบวนการทัศน์ในการบริหารเชิงยุทธศาสตร์
2. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
3. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับการบริการ
4. การจัดการความรู้

5. การพัฒนาความสัมพันธ์กับชุมชน
6. การใช้กฎหมายเพื่อบริหารจัดการศึกษา

หมวดที่ 3 การพัฒนาคุณธรรมจรรยาบรรณของวิชาชีพ

จุดประสงค์ของการฝึกอบรม

เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณของวิชาชีพ

พัฒนากระบวนการคิดเชิงจริยธรรม การตั้งค่านิยมในคุณธรรมและจริยธรรม และประเมิน คุณธรรมจรรยาบรรณของวิชาชีพ โดยเน้นการพัฒนาสมรรถนะที่ 2 และ 5

สาระความรู้

1. จรรยาบรรณของวิชาชีพตามพระราชบัญญัติสภากฎและ

บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546

2. การมีเหตุผลเชิงคุณธรรมและความฉลาดทางอารมณ์

เพื่อเสริมทักษะด้านการบริหารในสถานศึกษา รวมทั้งการสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งกันและกัน ดังนี้

2.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องปฏิบัติงานหรือศึกษาดูงานด้าน การบริหารสถานศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งมีด้านแบบที่ดีในด้านต่าง ๆ เช่น การบริหาร วิชาการและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การบริหารงานบุคคล การบริหารงาน งบประมาณการเงิน และพัสดุ การบริหารงานธุรการ อาคารสถานที่ ความสัมพันธ์กับชุมชน และการประกันคุณภาพ ภายใต้สถานศึกษา

2.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องเข้าร่วมประชุมสัมมนาเพื่อ แลกเปลี่ยนความรู้หลังการฝึกปฏิบัติงานหรือศึกษาดูงาน

1.4.5 แผนยุทธศาสตร์คุณภาพ พ.ศ. 2548 – 2551

วิสัยทัศน์

คุณภาพเป็นองค์หลักที่เน้นการบริหารจัดการที่ดี เพื่อยกระดับมาตรฐาน
วิชาชีพและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและสากล
พัฒนา

1. การกำหนดและพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของ
วิชาชีพ

2. การพัฒนา ยกย่อง ส่งเสริมผู้ประกอบวิชาชีพ

3. การกำกับ คุ้มครอง ควบคุมการประกอบวิชาชีพตามมาตรฐาน
วิชาชีพ และจรรยาบรรณของวิชาชีพ

4. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนามาตรฐาน วิชาชีพและ
จรรยาบรรณของวิชาชีพ

1.1 เป้าประสงค์

วิชาชีพมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและระดับสากล

1.2 คัวชี้วัด

ผลงานการศึกษาและการวิจัยเพื่อการพัฒนาวิชาชีพ

1.3 กลยุทธ์ / มาตรการ

ตาราง 1 ศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนามาตรฐาน วิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

กลยุทธ์	มาตรการ
1. ศึกษาและวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้ประกอบวิชาชีพ ศึกษา วิจัย ค้นคว้า องค์ความรู้ใหม่และบูรณาการองค์ความรู้เพื่อ การพัฒนาวิชาชีพ 2. ดำเนินการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพ ทางการศึกษา 3. ดำเนินการวิจัยและพัฒนาองค์กรวิชาชีพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาอย่างยั่ง ส่งเสริม ผู้ประกอบวิชาชีพ

2.1 เป้าประสงค์

ผู้ประกอบวิชาชีพมีศักยภาพในการประกอบวิชาชีพและมีความภูมิใจในวิชาชีพ

2.2 ตัวชี้วัด

2.2.1 ร้อยละของผู้ประกอบวิชาชีพที่ได้รับการพัฒนาและยกย่องเชิดชูเกียรติ

2.2.2 จำนวนเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพ

2.3 กลยุทธ์ / มาตรการ

ตาราง 2 พัฒนาอย่างยั่ง ส่งเสริม ผู้ประกอบวิชาชีพ

กลยุทธ์	มาตรการ
1. พัฒนารูปแบบ วิธีการส่งเสริมและยกย่องผู้ประกอบวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีรูปแบบและวิธีการยกย่องผู้ประกอบวิชาชีพให้ครอบคลุมทุกสาขา 2. จัดให้มีการเผยแพร่เกียรติคุณและผลงานของผู้ประกอบวิชาชีพที่ได้รับการยกย่องด้วยวิธีการที่หลากหลาย 3. ส่งเสริมและสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายองค์กรวิชาชีพร่วมทั้งหน่วยงานทางการศึกษาเพื่อยกย่องผู้ประกอบวิชาชีพ 4. สร้างความร่วมมือกับองค์กรวิชาชีพในต่างประเทศเพื่อยกย่องผู้ประกอบวิชาชีพในระดับนานาชาติ
2. พัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพด้วยระบบเครือข่าย	<ul style="list-style-type: none"> 1. เร่งสร้างเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพให้ครอบคลุมทุกกลุ่มวิชาชีพทางการศึกษา 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ประกอบวิชาชีพพัฒนาตัวเองและพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง 3. ประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัดของครุและหน่วยบริหารบุคคลในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ครุเข้ารับการพัฒนาวิชาชีพเพื่อความก้าวหน้าในการประกอบวิชาชีพ 4. จัดตั้งสถาบันเพื่อเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาวิชาชีพและผู้ประกอบวิชาชีพ

ตาราง 2 (ต่อ)

กลยุทธ์	มาตรการ
	<p>5. ระดมและใช้ทรัพยากรหางการศึกษาให้คุ้มค่า เพื่อ พัฒนาวิชาชีพและผู้ประกอบวิชาชีพ</p> <p>6. ร่วมมือ ส่งเสริมและสนับสนุน องค์กรวิชาชีพในการจัด กิจกรรมทางวิชาชีพให้แก่ผู้ประกอบวิชาชีพ</p> <p>7. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นศูนย์บริการ สารสนเทศทางการศึกษา</p> <p>8. สร้างความสัมพันธ์กับองค์กรวิชาชีพในระดับนานาชาติ เพื่อพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : กำกับ คุ้มครอง ควบคุมการประกอบวิชาชีพ

3.1 เป้าประสงค์

ผู้ประกอบวิชาชีพมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดี

ของสังคม

3.2 ตัวชี้วัด

3.2.1 ร้อยละของผู้ประกอบวิชาชีพปฏิบัติตาม

มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

3.2.2 จำนวนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

3.3 กลยุทธ์ / มาตรการ

ตาราง 3 กำกับ ดูแล ควบคุมการประกันวิชาชีพ

กลยุทธ์	มาตรการ
1. รณรงค์ สร้างเสริมและสนับสนุนให้ผู้ประกอบวิชาชีพปฏิบัติตามมาตรฐาน วิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติตามมาตรฐาน วิชาชีพ และจรรยาบรรณของวิชาชีพ เร่งสร้างเสริมและสนับสนุนให้ผู้ประกอบวิชาชีพปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพด้วย รูปแบบที่หลากหลาย จัดให้มีศูนย์ให้คำปรึกษาแนะนำด้านมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณของวิชาชีพโดยให้ครอบคลุมเขตพื้นที่ การศึกษา
2. กำกับ ดูแล การประกันวิชาชีพให้ เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและ จรรยาบรรณวิชาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> นำระบบลงทะเบียนและข้อมูลสารสนเทศของผู้ประกอบ วิชาชีพ จัดให้มีระบบเฝ้าระวังการปฏิบัติดนและปฏิบัติงานของ ผู้ประกอบวิชาชีพ โดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับ องค์กรวิชาชีพ ดำเนินการสืบสวน สอบสวนผู้ถูกกล่าวหาด้วยความ โปร่งใสและเที่ยงธรรม ประสานความร่วมมือกับองค์กรผลิตครุและองค์กรที่ เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อให้ได้ผู้ประกอบ วิชาชีพที่มีคุณภาพอยู่คุณธรรม จัดให้มีระบบการประเมินด้านประสบการณ์และความ ชำนาญในการประกอบวิชาชีพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาระบบการบริการจัดการ

1.1 เป้าประสงค์

ผู้ประกอบวิชาชีพได้รับการบริการอย่างทั่วถึงและ

มีประสิทธิภาพ

1.2 ตัวชี้วัด

ร้อยละของผู้ประกอบวิชาชีพที่มีความพึงพอใจต่อการของ

คุณภาพ

1.2 กลยุทธ์/ มาตรการ

ตาราง 4 พัฒนาระบบการบริการจัดการ

กลยุทธ์	มาตรการ
1. ปฏิรูปกระบวนการบริหารจัดการ	<ol style="list-style-type: none"> ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์และวัฒนธรรมในการทำงานของบุคลากรในสำนักงาน เร่งพัฒนาบุคลากรในองค์กรอย่างต่อเนื่องตามความจำเป็นของหน่วยงาน พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพและมีความคล่องตัว พัฒนาระบบการคลัง พัสดุ อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และยานพาหนะให้มีประสิทธิภาพและเอื้อต่อการปฏิบัติงาน ปรับเปลี่ยนแผนยุทธศาสตร์ของครุสภากให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ จัดระบบติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามระบบการบริหารมุ่งผลลัพธ์ ปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ จัดตั้งหน่วยงานเพื่อรับการดำเนินงานของครุสภากในส่วนภูมิภาค ปรับปรุงกฎหมายระเบียบข้อบังคับให้อี่ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน
2. พัฒนาระบบทekโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	<ol style="list-style-type: none"> เร่งพัฒนาระบบทekโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อให้บริการแก่ผู้ประกอบวิชาชีพ และองค์กรวิชาชีพได้อย่างรวดเร็ว สร้างระบบเครือข่ายทekโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อพัฒนาวิชาชีพ จัดทำ สร้าง และพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เพื่อการใช้ปฏิบัติงานภายในสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ จัดให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศของผู้ประกอบวิชาชีพ นำระบบทekโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ปรับปรุงและพัฒนาระบบการประชุม และระบบประชาสัมพันธ์ให้ทันสมัย

สรุปได้ว่าผู้บริหารสถานศึกษาต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตร ฝึกอบรมผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งต้องผ่านการฝึกอบรมภาคทฤษฎีและการประยุกต์และการฝึกประสบการณ์ตามที่ครุศาสตร์ สภาครุและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้กำหนด

2. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 งานวิจัยในประเทศไทย

ในการศึกษาปัญหาการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพของผู้บริหารโรงเรียน มีงานวิจัยที่เกี่ยวข้องภายใต้ในประเทศไทย ดังนี้

สมศรี รีราันน์ (2539 : 96) ได้ศึกษาการใช้ทักษะการบริหารงานของ ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 1 พบว่า ผู้บริหารใช้ทักษะการบริหารทั้ง 3 ด้าน คือ 1) ทักษะด้านคิดนิยม ได้แก่ การกำหนดนโยบาย การวางแผน และพิจารณาผลการทบทวนการเปลี่ยนแปลงภายใต้ 2) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ได้แก่ การจูงใจ การมอบหมายงาน การทำงานเป็นทีม การจัดระบบการติดต่อสื่อสาร 3) ทักษะด้านเทคนิค ได้แก่ การนำหลักสูตรไปใช้ การสังเคราะห์ และการจัดข้อมูลสารสนเทศ

สมฤทธิ์ เพชรสังคุณ (2539 : 112) ศึกษาแบบภาวะผู้นำของผู้บริหาร การศึกษาตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า ผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพกว่า ปริญญาตรีจะใช้ภาวะผู้นำแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญโดยผู้มีวุฒิสูงกว่าปริญญาโท ส่วนใหญ่เป็นแบบนักบริหารที่มุ่งสู่ความสำเร็จของงานสูง

ธีระ รุญเจริญ (2545 : 85) รายงานการวิจัยเรื่องสภาพและปัญหา การบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในประเทศไทย ผู้บริหารสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาความมีลักษณะและความเป็นผู้นำที่เข้มแข็ง โดยเฉพาะเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ซึ่งหมายถึง สามารถ ขักนำ หรือสร้างแรงจูงใจให้ผู้ร่วมงานเกิด การเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานทางการศึกษา ให้เป็นไปตามเป้าหมาย เป็นผู้มีวิสัยทัศน์ มีเป้าหมายทางการศึกษา มีการวางแผนการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถ มีทักษะการบริหารที่ดีเยี่ยม มีการประเมินการทำงานอย่างครบรอบ จัดมีประสบการณ์ด้าน การบริหารเป็นอย่างดี และมีความตั้งใจจริงในการบริหารโรงเรียนด้วยความเชี่ยวชาญใน วิชาชีพของตน สามารถปฏิบัติงานในรูปแบบของการคัดสินใจอย่างมีส่วนร่วม และบริหารงาน โดยมุ่งเน้นประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

เมธินทร์ อินดีเดส์ (2546 : 151) ทำการวิจัยเรื่อง กระบวนการร่วมมือในการบริหารศึกษาระหว่างโรงเรียนและชุมชน : กรณีศึกษาโรงเรียนบ้านคงบัน อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย พบว่า แผนความร่วมมือในการบริหารการศึกษาระหว่างโรงเรียนและชุมชน ที่ทำให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ๖ ขั้นตอน คือ การสร้างความสัมพันธ์

กับคนในชุมชน การศึกษาข้อมูลพื้นฐานก่อนเริ่มดำเนินการ การวางแผนร่วมกัน การร่วมกันดำเนินการร่วมกันประเมินผลการดำเนินการ และการร่วมกันวันผลจากการดำเนินการ

สินธุน อุ่นกอง (2546 : 169) ทำการวิจัยเรื่อง บทบาทของชุมชนต่อการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโรงเรียนอนุบาลเมืองชุม สรุปคิดสำนักงานการประดิษฐ์ศึกษาฯ เกือบ เวียงชัย จังหวัดเชียงราย พนว่า โรงเรียนพัฒนาไปในทิศทางที่ดีขึ้น ชุมชนเห็นความสำคัญและ มีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินการมากขึ้น ตระหนักรู้ในความเป็นเจ้าของโรงเรียน ภาคภูมิใจและเต็มใจสนับสนุนโรงเรียนในการพัฒนาการศึกษา ช่วยเหลือด้านงบประมาณและ ทรัพยากร มีการติดตามข่าวทางด้านการศึกษา ให้ความสนใจในการพัฒนาตนเองและให้ โรงเรียนให้ความช่วยเหลือชุมชนทั้งด้านวิชาการและทักษะวิชาชีพ รวมทั้งมีการสนับสนุนและ มีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน

ทิศนา แรมมณี (2547 : 160) ทำการวิจัยและพัฒนาชูปแบบการปฏิรูป การเรียนรู้ทั้งโรงเรียน ผลการสำรวจเกี่ยวกับความต้องการของครู พนว่า ครูต้องการให้ลด ภาระงานอื่นๆ นอกเหนือจากการสอนเพื่อทำให้เขียนแผนการสอนอย่างมีคุณภาพ ลดภาระงาน ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการสอน เช่น งานพัสดุ ธุรการ การเงิน บรรยายรักษ์ เป็นต้น และครู ยังต้องการให้มีการนิเทศกันเองและช่วยกันแก้ปัญหาอีกด้วย

ทิศนา แรมมณีและคณะ (2548 : 77) จากการดำเนินงานชุดโครงการวิจัยและ พัฒนาเพื่อการปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งโรงเรียน พนว่า ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถนิเทศครูใน โรงเรียนให้สามารถทำวิจัยและเขียนรายงานการวิจัยได้ โดยผู้บริหารจะต้องมีบทบาทเป็นผู้นำ ในการวิจัย ทำการวิจัยเสนอผลงานวิจัยให้เป็นตัวอย่างแก่คณะครู

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร ชุดโครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ทั้ง โรงเรียน (2548 : 18) ในเรื่องความเชื่อมโยงระหว่างระดับการพัฒนาการปฏิรูปการเรียนรู้ทั้ง โรงเรียน และศักยภาพของผู้บริหาร พนว่า โรงเรียนที่มีระดับการพัฒนาดีและดีมาก เป็นโรงเรียนที่มีผู้บริหารที่มีศักยภาพสูง โดยศักยภาพของผู้บริหารประเมินจากตัวปัจชี 8 ตัว ได้แก่ ความเป็นที่ยอมรับ ความมุ่งมั่นทุ่มเทในการทำงาน ศักยภาพทางวิชาการ การบริหาร แบบมีส่วนร่วม การสร้างทีมงานที่เข้มแข็ง การจัดระบบนิเทศติดตามงาน การสนับสนุน ด้านปัจจัยและความสัมพันธ์กับชุมชน

สรุปได้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเป็นผู้ที่มีทักษะการบริหารงานทุกด้าน ของ โรงเรียนทั้งงานด้านวิชาการ งบประมาณและพัสดุ บุคลากรและงานบริหารทั่วไป เป็นผู้นำที่เข้มแข็ง และพร้อมเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานทางการศึกษา มีสมรรถภาพความรู้ คุณธรรมจริยธรรม มีทักษะการบริหารงาน ทั้งด้านคตินิยม มนุษยสัมพันธ์ และด้านเทคนิค มีวุฒิทางการบริหารการศึกษา เป็นนักบริหารงานที่มุ่งสู่ความสำเร็จของงาน พร้อมกับมีประสิทธิภาพในการบริหารงานโรงเรียนประดิษฐ์ศึกษา และเป็นที่ยอมรับขององค์กร

2.2 งานวิจัยในต่างประเทศ

**ในการศึกษาปัญหาการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพของผู้บริหารโรงเรียน
มีงานวิจัยที่เกี่ยวข้องต่างประเทศ ดังนี้**

นิโคลสัน และทรีซ (Nicholson and Tracy, 1982 : 28) ได้ศึกษาอิทธิพลของผู้บริหารโรงเรียนที่มีต่อคุณภาพของครู ในการพัฒนาคุณภาพการสอนของครู ผู้บริหารโรงเรียนที่มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ วิธีการ มีการบริหารและการจัดการที่ดีและยอมรับ การเปลี่ยนแปลงในโรงเรียน จะส่งผลต่อเจตคติ และการยอมรับการเปลี่ยนแปลงของครูด้วย

บาร์ท (Barth, 1990) ให้ความเห็นในงานวิจัยของเขาว่า นอกจากทักษะด้านการจัดการแล้ว ผู้บริหารต้องมีความรู้ มีศาสตร์และทักษะในการเป็นผู้นำ พร้อมที่จะเผชิญกับ การเปลี่ยนแปลงในทุกรูปแบบ เนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบัน ผู้บริหารต้องเผชิญกับงานที่ต้อง ทายความสามารถของตน โดยมีข้อจำกัดด้านเวลาเป็นตัวกำหนด ปริมาณงาน ที่นับวันจะเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ผู้บริหารต้องเผชิญกับความกดดัน ความเหนื่อยล้า อีกทั้งขาดการดูแลเท่าที่ควร จากผู้บังคับบัญชา rate ดับสูง จะน้นการที่จะประสบความสำเร็จได้ ผู้บริหารต้องรู้จักการแบ่งปัน การเป็นผู้นำกับครูผู้สอนภายในโรงเรียน กับผู้ปกครอง กับนักเรียนรวมถึงความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนรายรอบโรงเรียน

เซงจ์ (Senge, 2003) ได้ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารโรงเรียนระดับมัธยม ศึกษาของรัฐเมเนชตัน แสหวรรูโอมาริกา โดยศึกษาจากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้บริหารและครู พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารโรงเรียนคือ กระบวนการบริหารจัดการความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ส่วนปัจจัยสำคัญที่ส่งผลมากที่สุดคือ ผู้บริหารโรงเรียนที่มี ความชำนาญลัด มีความกระตือรือร้น มีความรับผิดชอบสูงในการบริหารโรงเรียน มีทักษะ และ มีประสิทธิภาพจะส่งผลต่อคุณภาพการบริหารโรงเรียนเป็นอย่างมาก

คาเวลลี่ (Cawelti, 1987 : 2003) ได้สรุปไว้ว่า ในงานวิจัยหลายฉบับยอมรับ ว่า ความสำเร็จของโรงเรียนขึ้นอยู่กับการดำเนินงานของผู้บริหาร ไม่ว่าจะเป็นด้านการให้ ความรู้แก่นักเรียน ก็ขึ้นอยู่กับการเอาใจใส่ของผู้บริหาร แม้ว่าสภาพเศรษฐกิจของชุมชนนั้น อยู่ในระดับตกต่ำ แต่ถ้าผู้บริหารเป็นผู้มีศักยภาพสูง การบริหารโรงเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ดีขึ้น หรือไม่เพียงได้ขึ้นอยู่กับความสามารถของผู้บริหาร นอกจากนั้น การศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษาต่างๆ ยังส่งผลต่อการบริหารการศึกษาของผู้บริหารอีกด้วย เนื่องจากงานวิจัย เป็นการศึกษาปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาต่างๆ ที่ผู้วิจัยตั้งสมมติฐานไว้ ซึ่งหัวข้อการวิจัยในแต่ ละปีมีเนื้อหาที่หลากหลายและกว้างขวางในการแก้ปัญหาหลากหลายด้วย จะนั้น ถ้าผู้บริหารศึกษา งานวิจัยหลายๆ ฉบับ มุ่งมองในการบริหารและการแก้ปัญหา ก็จะปฏิบัติได้หลากหลาย ครอบคลุมมากขึ้น

บรันด์ริทต์ (Brundrett, 2006) ได้รวมรวมข้อมูลจากการสอนตามและการการศึกษาโรงเรียน 10 โรงเรียน ทุกระดับโดยถ强调ความต้องการผู้บริหารที่มีความเป็นผู้นำ และการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับโปรแกรมการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้บริหารว่า มีความจำเป็น และมีประโยชน์ต่อบุคคลเหล่านี้มาก่อนอย่างใด และพบว่าผู้สอนแบบสอนตามเห็นด้วยกับโปรแกรมการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้บริหารมาก และควรเป็นโปรแกรมที่สร้างผู้บริหารให้มีสภาวะผู้นำในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน เพื่อส่งผลให้การบริหารงานในความรับผิดชอบมีความหลากหลาย ยืดหยุ่นตามความเหมาะสมของแต่ละโรงเรียนและมีผลลัพธ์ที่เป็นที่ถูกใจของ นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนในเขตนั้นๆ

อีแวนส์ (Evans, 2007) ได้ศึกษาสภาวะการเป็นผู้นำในโรงเรียนที่มีปัจจัยต้านเชื้อชาติ และการเปลี่ยนแปลงประชากรภายในโรงเรียน พบร้า ผู้บริหารจะดำเนินนโยบายในการบริหารให้สัมพันธ์กับแนวคิดของชุมชน รวมถึงการดำเนินถึงความต่างเชื้อชาติตามโครงสร้างของสังคมในชุมชนนั้นๆ ผู้บริหารโรงเรียนที่มีข้อจำกัดด้านชุมชนเหล่านี้จะสามารถบริหารโรงเรียนให้ประสบความสำเร็จได้ต้องเข้าใจและเข้าถึงชุมชน เพื่อที่จะได้รับความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ภายในโรงเรียน

สรุปได้ว่า ผู้บริหารโรงเรียนต้องรับบทหน้าที่ พร้อมกับเป็นผู้ส่งเสริมให้ครู มีความรู้ ให้ครูได้ศึกษา และยอมรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับตัวครู โรงเรียน สามารถชักชวนให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาโรงเรียน พร้อมกับผู้บริหารโรงเรียนต้องมีสภาวะผู้นำในการเปลี่ยนแปลงในการทำวิจัยเพื่อศึกษาปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในโรงเรียนอีกด้วย

จากการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องแสดงให้เห็นว่า ผู้บริหารสถานศึกษาต้องพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาการเรียนการสอน ให้เกิดผลลัพธ์สูงขึ้น การที่ผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นบุคคลสำคัญที่จะทำให้ความมุ่งหวังทุกอย่างสู่การปฏิบัติที่เป็นจริงได้นั้น ต้องอาศัยผู้บริหารสถานศึกษา ที่ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา ซึ่งเป็นข้อกำหนดการปฏิบัติงานในวิชาชีพให้เกิดความเป้าหมาย พร้อมทั้งต้องพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องให้เกิดความชำนาญในการประกอบวิชาชีพตามระดับคุณภาพของมาตรฐาน การปฏิบัติงานด้วยในขณะเดียวกันผู้บริหารควรสำรวจปัญหาและสาเหตุของปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนางานเป็นประจำ

3. กรอบแนวคิดในการวิจัย

ผู้วิจัยได้ประมวล องค์ความรู้ แนวคิด หลักการ บทบาทหน้าที่และการหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาพร้อมกับมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งในการวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาปัญหาและสาเหตุของปัญหาการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ทั้ง 12 มาตรฐานของคุรุสภา พ.ศ. 2548 ดังกรอบแนวคิดในการวิจัยดังนี้

ตัวแปรที่ศึกษา

มาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต

1 ตามมาตรฐานของคุรุสภา พ.ศ. 2548 จำนวน 12 มาตรฐาน ดังนี้

1. ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับพัฒนาวิชาชีพการบริหารสถานศึกษา
2. ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดกับการพัฒนาของบุคลากร

ผู้เรียนและชุมชน

3. มุ่งมั่นพัฒนาผู้ร่วมงานให้สามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ
4. พัฒนาแผนงานขององค์กรให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง
5. พัฒนา และใช้นวัตกรรมการบริหารจนเกิดผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นเป็นลำดับ
6. ปฏิบัติงานขององค์กรโดยเน้นผลลัพธ์
7. รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ
8. ปฏิบัติดูแลเป็นแบบอย่างที่ดี
9. ร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานอื่นอย่างสร้างสรรค์
10. ဆ่วงแหะและใช้ข้อมูลช่วยสารในการพัฒนา
11. เป็นผู้นำและสร้างผู้นำ
12. สร้างโอกาสในการพัฒนาได้ทุกสถานการณ์



1. ปัญหาการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ตามมาตรฐานของคุรุสภา พ.ศ. 2548
2. สาเหตุของปัญหา การปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ตามมาตรฐานของคุรุสภา พ.ศ. 2548