

ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
Pibulsongkram Rajabhat University

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. ดร.สุวรรณ นรพัทธ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจิตร เขต 1
2. นายศิลป์ชัย สังข์เมือง ผู้อำนวยการโรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจิตร เขต 2
3. ดร.อดุลย์ วังศรีคุณ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
4. ดร.สุขแก้ว คำสอน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
5. ดร.ชนม์ชกรณ์ วรอินทร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

ภาคผนวก ข

การตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

- การตรวจสอบเครื่องมือวิจัยของผู้เชี่ยวชาญ
- การหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ของแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

การหาคำดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ของแบบสอบถามเพื่อการวิจัย เรื่อง
การวิเคราะห์องค์ประกอบสมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจิตร เขต 1 และเขต 2

ผลการหาคำดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ของแบบสอบถามเพื่อการวิจัย เรื่อง การ
วิเคราะห์องค์ประกอบสมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจิตร เขต 1 และเขต 2

ข้อ ที่	ข้อความ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					ค่า IOC	ความ หมาย
		1	2	3	4	5		
ด้านการบริหารหลักสูตร								
1	มีความสามารถในการวิเคราะห์หลักสูตร แกนกลางระดับประเทศ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
2	มีความรู้ ความสามารถในการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมและประเมินสถานภาพของ สถานศึกษา เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมายและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	+1	0	+1	+1	+1	0.8	ใช้ได้
3	มีความสามารถในการจัดทำหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
4	มีทักษะในการวางแผน กำกับติดตามการ ใช้หลักสูตร	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
5	มีความสามารถในการเชิงความคิด ริเริ่มใน การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
6	มีทักษะในการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ใหม่ๆ มาใช้ในการบริหารหลักสูตร	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
ด้านการบริหารการเรียนการสอน								
1	มีความสามารถในการวิเคราะห์ความ ต้องการ สื่อการเรียนการสอน ของแต่ละ กลุ่มสาระ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
2	มีความสามารถในการสรรหาบุคลากร เข้า สอนในรายวิชาที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถของบุคลากร	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้

ข้อ ที่	ข้อความ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					ค่า IOC	ความ หมาย
		1	2	3	4	5		
3	มีความสามารถในการแสวงหาแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา และพัฒนาให้เกิดองค์ความรู้แก่ชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
4	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจ ให้ครูจัดสอนซ่อมเสริม เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องของผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
5	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจ ให้ครูผลิตสื่อใช้เอง	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
6	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจ ให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
7	มีทักษะในการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
8	มีทักษะในการทำกับติดตาม ดูแล ให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
ด้านการบริหารการประเมินผลการเรียน								
1	มีความสามารถในการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ เพื่อกำหนดวิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการเรียน	+1	0	+1	+1	+1	0.8	ใช้ได้
2	มีความรู้ ความเข้าใจกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
3	มีความสามารถในการวิเคราะห์ผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
4	มีความรู้ ในเรื่องการประเมินผลตามสภาพจริง	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
5	มีทักษะในการควบคุม ดูแล ให้ครูมีการวัดผลประเมินอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้

ข้อ ที่	ข้อความ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					ค่า IOC	ความ หมาย
		1	2	3	4	5		
6	มีทักษะในการส่งเสริมให้ครูสามารถ แสวงหาความรู้ เพื่อการวัดผลประเมินผล ผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
7	มีความรู้ ความสามารถในการตรวจสอบ หลักฐานการศึกษา ตามที่กระทรวง/กรม/ หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
ด้านการบริหารการนิเทศภายใน								
1	มีความรู้ ความเข้าใจถึงจุดมุ่งหมายของ การนิเทศภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
2	มีความสามารถในการสำรวจสภาพปัญหา เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อนำไป ใช้ในการวางแผนการนิเทศ ภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
3	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจให้ครูมีเจตคติ ที่ดีต่อการนิเทศภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
4	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจ ให้ครู บุคลากรร่วมมือ ร่วมใจ ร่วมคิด ร่วมทำ เพื่อดำเนินการนิเทศภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
5	มีทักษะในการวางแผนการนิเทศภายใน อย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
6	มีความรู้ ความสามารถเป็นผู้นิเทศและ ชี้แนะแนวทางการดำเนินงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
7	มีความสามารถในการสรรหาบุคคลเป็นผู้ นิเทศได้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
8	มีความสามารถในการจัดหาสิ่งสนับสนุน ได้แก่ งบประมาณ บุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวก ความสะดวกในการนิเทศภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
9	มีทักษะในการควบคุม ดูแลและส่งเสริม ให้มีการนิเทศภายในอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้

ข้อ ที่	ข้อความ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					ค่า IOC	ความ หมาย
		1	2	3	4	5		
การบริหารการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ								
1	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากร สร้างผลงานเพื่อพัฒนาวิชาชีพของตนเอง ให้ก้าวหน้าอยู่เสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
2	มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร ประสานงานกับหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อพัฒนาเทคนิควิธีการสอนให้บุคลากร	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
3	มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนา วิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
4	มีทักษะในการกระตุ้นให้ครูเข้ารับการ อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนา วิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
5	มีความสามารถในการวิเคราะห์ความถนัด และความสามารถของบุคลากรแต่ละคน ในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
6	มีทักษะในการให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เพื่อพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาอย่าง สร้างสรรค์	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
7	มีความสามารถในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้วยวิธีการต่างๆ แก่บุคลากรในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
8	มีความสามารถในการแก้ปัญหาและข้อ ขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
9	มีความสามารถ ในการวางแผนพัฒนา บุคลากรในสถานศึกษา ให้ได้รับการ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้

ข้อ ที่	ข้อความ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					ค่า IOC	ความ หมาย
		1	2	3	4	5		
การบริหารการวิจัยและพัฒนา								
1	มีความรู้ ความเข้าใจกระบวนการทำวิจัย เพื่อการพัฒนางานและสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
2	มีความสามารถในการนำหลักการ และ ทฤษฎีทางวิชาการมาประยุกต์ใช้ในการ บริหารงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
3	มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา หรือวิเคราะห์จุดที่ต้องการพัฒนา	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
4	มีทักษะในการสร้างความตระหนัก เพื่อให้ บุคลากรเกิดการตื่นตัวและเห็น ความสำคัญของการวิจัย	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
5	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจให้ครูนำเสนอ ผลงานการวิจัย เพื่อสร้างความภาคภูมิใจ และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเอง	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
6	มีความสามารถในการแสวงหา สิ่งอำนวยความสะดวก ให้ความช่วยเหลือแก่ บุคลากรเพื่อการทำวิจัยและพัฒนา	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
7	มีความรู้และสามารถใช้คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสมัยใหม่ มาใช้ในการบริหาร และพัฒนางานภายในสถานศึกษา	+1	+1	-1	+1	+1	0.6	ใช้ได้
8	มีทักษะในการกำหนดเป้าหมาย นโยบายเพื่อส่งเสริมให้ครูทำวิจัยชั้นเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
9	มีความสามารถนำเอาผลการวิจัยมา วิเคราะห์และวางแผนเพื่อพัฒนาองค์กร อย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
การบริหารโครงการทางวิชาการ								
1	มีความสามารถในการสร้างแรงจูงใจ ให้ ครูดำเนินโครงการเพื่อพัฒนากิจกรรม การเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้

ข้อ ที่	ข้อความ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					ค่า IOC	ความ หมาย
		1	2	3	4	5		
2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำโครงการทางวิชาการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
3	มีความสามารถ ในการวางแผนการดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
4	มีทักษะในการตัดสินใจและแก้ปัญหาในระหว่างการดำเนินการตามโครงการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
5	มีทักษะในการดำเนินกิจกรรม ตามโครงการให้บรรลุตามเป้าหมายโครงการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
การบริหารระบบข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการ								
1	มีทักษะ ในการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
2	มีทักษะในการออกแบบเพื่อกำหนดลักษณะข้อมูลและสารสนเทศ ให้เชื่อมโยงเพื่อความสะดวกในการจัดเก็บและเรียกใช้	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
3	มีความสามารถในการนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ในการวางแผน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
4	มีทักษะ ในการกระตุ้นให้บุคลากร ใช้ข้อมูลและสารสนเทศในการดำเนินการด้านต่างๆ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
5	มีทักษะในการกำกับ ติดตามให้มีการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศให้ทันต่อการนำไปใช้ประโยชน์	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
6	มีความสามารถในการประเมินและปรับปรุงระบบข้อมูลและสารสนเทศให้ถูกต้องทันสมัยและเป็นประโยชน์ต่อการใช้งาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้

ข้อ ที่	ข้อความ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					ค่า IOC	ความ หมาย
		1	2	3	4	5		
การบริหารการประเมินผลงานทางวิชาการ								
1	มีทักษะในการสร้างความตระหนักให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการประเมินผลงานทางวิชาการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ความสำเร็จในการใช้หลักสูตรสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
3	มีความรู้ ความสามารถในการประเมินการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และสาระการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
4	มีความสามารถในการประเมินความสำเร็จในการนิเทศภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
5	มีความสามารถในการประเมินความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
6	มีความสามารถในการประเมินความสำเร็จของโครงการทางวิชาการตามเป้าหมายที่วางไว้	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
7	มีความสามารถในการประเมินการใช้ประโยชน์จากข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการของบุคลากรในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
8	มีความสามารถในการประเมินความสำเร็จของการทำวิจัยในชั้นเรียนของครูในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
9	มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
10	มีทักษะในการเขียนรายงานและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณชน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
11	มีทักษะในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและวางแผนการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
12	มีความสามารถในการนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้

ภาคผนวก ค

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

- แบบสอบถามเพื่อการวิจัย เรื่อง การวิเคราะห์องค์ประกอบสมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจิตร เขต 1 และเขต 2

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การวิเคราะห์องค์ประกอบสมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการ
ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจิตรเขต 1 และเขต 2

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามชุดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อการวิเคราะห์องค์ประกอบสมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจิตรเขต 1 และ เขต 2 ดังนั้นจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดตอบแบบสอบถามให้ตรงกับสภาพที่เป็นจริง ซึ่งผลในการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้จะไม่มีผลกระทบต่อสถานภาพและการปฏิบัติงานของท่าน แต่จะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. แบบสอบถามฉบับนี้ประกอบด้วยเนื้อหา 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจิตร เขต 1 และ เขต 2

3. โปรดอ่านคำชี้แจงในการตอบแบบสอบถามแต่ละตอนโดยละเอียด และโปรดตอบทุกข้อเพื่อที่จะได้นำคำตอบของท่านไปเป็นข้อมูลในการวิจัย

ความสำเร็จของการวิจัยครั้งนี้ ส่วนหนึ่งมาจากความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามของท่าน ข้าพเจ้าจึงขอกราบขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

นางพรชนก ค่ายห้วดง

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา
ครุศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยเรื่อง

การวิเคราะห์องค์ประกอบสมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการ
ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจิตรเขต 1 และเขต 2

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง ให้ท่านทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับท่านในปัจจุบัน

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ ☐ น้อยกว่า 31 ปี ☐ 31 - 35 ปี
☐ 36 - 40 ปี ☐ 41 - 45 ปี
☐ มากกว่า 45 ปี
3. วุฒิการศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี
☐ ปริญญาโทหรือสูงกว่า
4. ประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ☐ น้อยกว่า 1 ปี ☐ 1 - 2 ปี
☐ 3 - 4 ปี ☐ มากกว่า 4 ปี ขึ้นไป
5. ท่านเป็นผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอ ☐ เมืองพิจิตร ☐ ตะพานหิน
☐ สามง่าม ☐ โพทะเล
☐ วชิรบารมี ☐ บางมูลนาก
☐ วังทรายพูน ☐ กิ่งอำเภอดงเจริญ
☐ โพธิ์ประทับช้าง ☐ กิ่งอำเภอบึงนาราง
☐ กิ่งอำเภอสากเหล็ก ☐ ทับคล้อ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจิตร เขต 1 และเขต 2

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามเกี่ยวกับสมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
จำนวน 71 ข้อ โดยแบ่งสมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการ ออกเป็น 9 ด้าน ดังนี้

- 1) การบริหารหลักสูตร
- 2) การบริหารการเรียนการสอน
- 3) การบริหารการประเมินผลการเรียน
- 4) การบริหารการนิเทศภายใน
- 5) การบริหารการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ
- 6) การบริหารการวิจัยและพัฒนา
- 7) การบริหารโครงการทางวิชาการ
- 8) การบริหารระบบข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการ
- 9) การบริหารการประเมินผลงานทางวิชาการ

2. โปรดทำเครื่องหมาย /ลงในช่องระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับ สมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการของท่าน

ระดับสมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการ

มากที่สุด หมายถึง ท่านมีสมรรถภาพตามข้อความ ในระดับมากที่สุด

มาก หมายถึง ท่านมีสมรรถภาพตามข้อความ ในระดับมาก

ปานกลาง หมายถึง ท่านมีสมรรถภาพตามข้อความ ในระดับปานกลาง

น้อย หมายถึง ท่านมีสมรรถภาพตามข้อความ ในระดับน้อย

น้อยที่สุด หมายถึง ท่านมีสมรรถภาพตามข้อความ ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ ที่	สมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการ	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
การบริหารหลักสูตร						
1	มีความสามารถในการวิเคราะห์หลักสูตร แกนกลางระดับประเทศ					
2	มีความรู้ ความสามารถในการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมและประเมินสถานภาพของ สถานศึกษา เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมายและคุณลักษณะที่พึงประสงค์					

ข้อ ที่	สมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการ	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
3	มีความสามารถในการจัดทำหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา					
4	มีทักษะในการวางแผน กำกับติดตามการใช้ หลักสูตร					
5	มีความสามารถในการเชิงความคิด ริเริ่มในการ ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา					
6	มีทักษะในการแสวงหาความรู้ ข้อมูลใหม่ ๆ มาใช้ ในการบริหารหลักสูตร					
การบริหารการเรียนการสอน						
1	มีความสามารถในการวิเคราะห์ความต้องการ สื่อการเรียนการสอน ของแต่ละกลุ่มสาระ					
2	มีความสามารถในการสรรหาบุคลากร เข้าสอน ในรายวิชาที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ของบุคลากร					
3	มีความสามารถในการแสวงหาแหล่งเรียนรู้ ภูมิ ปัญญา และพัฒนาให้เกิดองค์ความรู้แก่ชุมชน					
4	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจ ให้ครูจัดสอนซ่อม เสริม เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องของผู้เรียน					
5	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจ ให้ครูผลิตสื่อใช้เอง					
6	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจ ให้ครูจัดกิจกรรม การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
7	มีทักษะในการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
8	มีทักษะในการกำกับติดตาม ดูแล ให้มีการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการจัดการ เรียนรู้					

ข้อ ที่	สมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการ	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
การบริหารการประเมินผลการเรียน						
1	มีความสามารถในการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ เพื่อกำหนดวิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการเรียน					
2	มีความรู้ ความเข้าใจกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตร					
3	มีความสามารถในการวิเคราะห์ผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู					
4	มีความรู้ ในเรื่องการประเมินผลตามสภาพจริง					
5	มีทักษะในการควบคุม ดูแล ให้ครูมีการวัดผล ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง					
6	มีทักษะในการส่งเสริมให้ครูสามารถแสวงหาความรู้ เพื่อการวัดผลประเมินผลผู้เรียน					
7	มีความรู้ ความสามารถในการตรวจสอบ หลักฐานการศึกษา ตามที่กระทรวง/กรม/หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด					
การบริหารการนิเทศภายใน						
1	มีความรู้ ความเข้าใจถึงจุดมุ่งหมายของการนิเทศภายใน					
2	มีความสามารถในการสำรวจสภาพปัญหา เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อนำไป ใช้ในการวางแผนการนิเทศภายใน					
3	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจให้ครูมีเจตคติที่ดีต่อการนิเทศภายใน					
4	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจ ให้ครู บุคลากร ร่วมมือ ร่วมใจ ร่วมคิด ร่วมทำ เพื่อดำเนินการนิเทศภายใน					
5	มีทักษะในการวางแผนการนิเทศภายใน อย่างเป็นระบบ					

ข้อ ที่	สมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการ	ระดับ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
6	มีความรู้ ความสามารถเป็นผู้นิเทศและชี้แนะแนวทางการดำเนินงาน					
7	มีความสามารถในการสรรหาบุคคลเป็นผู้นิเทศได้อย่างเหมาะสม					
8	มีความสามารถในการจัดหาสิ่งสนับสนุน ได้แก่ งบประมาณ บุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวกในการนิเทศภายใน					
9	มีทักษะในการควบคุม ดูแล และส่งเสริมให้มีการนิเทศภายในอย่างสม่ำเสมอ					
การบริหารการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ						
1	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรสร้างผลงานเพื่อพัฒนาวิชาชีพของตนเองให้ก้าวหน้าอยู่เสมอ					
2	มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร ประสานงานกับหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อพัฒนาเทคนิควิธีการสอนให้บุคลากรในสถานศึกษา					
3	มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา					
4	มีทักษะในการกระตุ้นให้ครูเข้ารับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง					
5	มีความสามารถในการวิเคราะห์ความถนัดและความสามารถของบุคลากรแต่ละคนในสถานศึกษา					
6	มีทักษะในการให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เพื่อพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาอย่างสร้างสรรค์					
7	มีความสามารถในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้วยวิธีการต่างๆ แก่บุคลากรในสถานศึกษา					

ข้อ ที่	สมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการ	ระดับ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
8	มีความสามารถในการแก้ปัญหาและข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน					
9	มีความสามารถในการวางแผนพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา ให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง					
การบริหารการวิจัยและพัฒนา						
1	มีความรู้ ความเข้าใจกระบวนการทำวิจัยเพื่อการพัฒนาและสถานศึกษา					
2	มีความสามารถในการนำหลักการ และทฤษฎีทางวิชาการมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน					
3	มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา หรือวิเคราะห์จุดที่ต้องการพัฒนา					
4	มีทักษะในการสร้างความตระหนัก เพื่อให้บุคลากรเกิดการตื่นตัวและเห็นความสำคัญของการวิจัย					
5	มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจให้ครูนำเสนอผลงานการวิจัย เพื่อสร้างความภาคภูมิใจและมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเอง					
6	มีความสามารถในการแสวงหา สิ่งอำนวยความสะดวก ให้ความช่วยเหลือแก่บุคลากรเพื่อการทำวิจัยและพัฒนา					
7	มีความรู้และสามารถใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ มาใช้ในการบริหารและพัฒนาภายในสถานศึกษา					
8	มีทักษะในการกำหนดเป้าหมาย นโยบายเพื่อส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียน					
9	มีความสามารถนำเอาผลการวิจัยมาวิเคราะห์และวางแผนเพื่อพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ					

ข้อ ที่	สมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการ	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
การบริหารโครงการทางวิชาการ						
1	มีความสามารถในการสร้างแรงจูงใจ ให้ครู ดำเนินโครงการเพื่อพัฒนากิจกรรมการเรียนการ สอน					
2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำ โครงการทางวิชาการ					
3	มีความสามารถ ในการวางแผนการดำเนิน โครงการอย่างเป็นระบบ					
4	มีทักษะในการตัดสินใจและแก้ปัญหาในระหว่าง การดำเนินการตามโครงการ					
5	มีทักษะในการดำเนินกิจกรรม ตามโครงการ ให้ บรรลุตามเป้าหมายของโครงการ					
การบริหารระบบข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการ						
1	มีทักษะ ในการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลและ สารสนเทศ					
2	มีทักษะในการออกแบบเพื่อกำหนดลักษณะ ข้อมูลและสารสนเทศ ให้เชื่อมโยงเพื่อความ สะดวกในการจัดเก็บและเรียกใช้					
3	มีความสามารถในการนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อ กำหนดยุทธศาสตร์ในการวางแผน					
4	มีทักษะ ในการกระตุ้นให้บุคลากร ใช้ข้อมูลและ สารสนเทศในการดำเนินการด้านต่างๆ					
5	มีทักษะในการกำกับ ติดตามให้มีการดำเนินการ เก็บรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศให้ทันต่อการ นำไปใช้ประโยชน์					
6	มีความสามารถในการประเมินและปรับปรุงระบบ ข้อมูลและสารสนเทศให้ถูกต้อง ทันสมัยและ เป็นประโยชน์ต่อการใช้งาน					

ข้อ ที่	สมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการ	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
การบริหารการประเมินผลงานทางวิชาการ						
1	มีทักษะในการสร้างความตระหนักให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการประเมินผลงานทางวิชาการ					
2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ความสำเร็จในการใช้หลักสูตรสถานศึกษา					
3	มีความรู้ ความสามารถในการประเมินการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และสาระการเรียนรู้					
4	มีความสามารถในการประเมินความสำเร็จในการนิเทศภายใน					
5	มีความสามารถในการประเมินความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายที่วางไว้					
6	มีความสามารถในการประเมินความสำเร็จของโครงการทางวิชาการตามเป้าหมายที่วางไว้					
7	มีความสามารถในการประเมินการใช้ประโยชน์จากข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการของบุคลากรในสถานศึกษา					
8	มีความสามารถในการประเมินความสำเร็จของการทำวิจัยในชั้นเรียนของครูในสถานศึกษา					
9	มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ					
10	มีทักษะในการเขียนรายงานและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณชน					
11	มีทักษะในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและวางแผนการปฏิบัติงาน					
12	มีความสามารถในการนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ					

.....ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถามฉบับนี้.....

ประวัติผู้วิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ – ชื่อสกุล	นางพรชนก ต่ายห้วดง
วัน เดือน ปีเกิด	5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2516
สถานที่เกิด	410 หมู่ 1 ตำบลพรหมพิราม อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	64/2 หมู่ 5 ตำบลพลาชุมพล อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
ตำแหน่งหน้าที่การงาน	ครู อันดับ คศ.1
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนวังโมกข์พิทยาคม ตำบลวังโมกข์ อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2529	ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนพรหมพิรามอู่ทิศ ตำบลพรหมพิราม อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก
พ.ศ. 2535	มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนพรหมพิรามวิทยา อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก
พ.ศ. 2539	วท.บ. (เคมี) สถาบันราชภัฏพิบูลสงคราม อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
พ.ศ. 2541	ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
พ.ศ. 2550	ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จังหวัดพิษณุโลก