

ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

ภาคผนวก ก

ผู้เขียนงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

- | | | | |
|----|-------------------|-----------|---|
| 1. | นายชาติ | นาคเอี่ยม | ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัดอ่างทอง
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 2 |
| 2. | นายลือชัย | ชูนาดา | ศึกษานิเทศก์ 8
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พิษณุโลก เขต 2 |
| 3. | ว่าที่ ร.ต.บัณฑิต | ยานาย | นักวิชาการศึกษา 8
สำนักผู้ตรวจราชการฯ
ประจำเขตตรวจราชการที่ 9 พิษณุโลก |
| 4. | ดร.ช่วยชาติ | ตันตระกุล | ผู้อำนวยการโรงเรียนเนินมะปราง
ศึกษาวิทยา ระดับ 8 อําเภอเนินมะปราง
จังหวัดพิษณุโลก |
| 5. | นายชัชภูมิ | สีชมภู | ศึกษาธิการอำเภอวังชิรบารมี
จังหวัดพิจิตร |

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

ภาคผนวก ข

การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ IOC

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือด้าน IOC

ข้อ คำถาม ที่	คะแนนความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า เฉลี่ย (IOC)	สรุปผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
4	0	+1	+1	-1	+1	3	0.6	ใช้ได้
5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
8	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
9	0	+1	+1	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
10	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
11	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
12	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
13	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
14	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
15	0	+1	+1	+1	0	3	0.6	ใช้ได้
16	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
17	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
18	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
19	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
20	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
21	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
22	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
23	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
24	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
25	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้

การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือด้าน IOC (ต่อ)

ข้อ คำถาม ที่	คะแนนความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า เฉลี่ย (IOC)	สรุปผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
26	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
27	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
28	+1	0	-1	+1	+1	3	0.6	ใช้ได้
29	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
30	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
31	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
32	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
33	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
34	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้
35	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	ใช้ได้

มหาวิทยาลัยราชภัฏบึงกาฬ
Pibulsongkram Rajabhat University

ภาคผนวก ค

แบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
Pibulsongkram Rajabhat University

แบบสอบถาม

เรื่อง

การศึกษาความพร้อมในการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 2

คำชี้แจง

1. วัตถุประสงค์ของการวิจัยครั้งนี้คือ การศึกษาความพร้อมในการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 2

2. แบบสอบถามฉบับนี้ใช้สอบถามผู้บริหารและครูผู้สอนโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชั้นพื้นฐานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 2 ยกเว้นโรงเรียนเอกชน

แบบสอบถามมี 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความพร้อมของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานการศึกษาชั้นพื้นฐานเขต

พื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 2

3. ข้อมูลจากแบบสอบถามนี้ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น การวิเคราะห์ข้อมูลจะวิเคราะห์ในภาพรวม จึงไม่มีผลกระทบใดๆ กับผู้ให้ข้อมูลเป็นรายบุคคล

ผู้วิจัยหวังจะให้การวิจัยครั้งนี้เป็นการสะท้อนสภาพความพร้อมของโรงเรียนจากมุมมองของบุคลากรในโรงเรียนเพื่อเป็นการสะท้อนให้ผู้บริหารวางทิศทางระดับในการตัดสินใจสั่งการต่างๆ ผู้วิจัยจึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านได้โปรดช่วยให้ข้อมูลที่ตรงกับสภาพจริงที่ท่านเป็นน้อยให้มากที่สุด เพื่อให้งานวิจัยนี้สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับเตรียมการพัฒนาความพร้อมของโรงเรียนได้อย่างถูกต้องตรงปัญหาและความต้องการของโรงเรียนอย่างแท้จริง

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นายวันชัย พุกพะวัน

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษาระดับปริญญาโท

สถาบันราชภัฏพิบูลสงคราม มหาวิทยาลัยพิษณุโลก

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

1. ตำแหน่ง

ผู้บริหาร / ผู้รักษาการในตำแหน่ง

ครูผู้สอน (รวมผู้ช่วยผู้บริหาร)

2. อายุราชการ

ต่ำกว่า 10 ปี

10 - 15 ปี

15 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 ความพร้อมในการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 2 ซึ่งเป็นแบบสอบถามชนิดเลือกตอบและคำถามปลายเปิด จำนวน 35 ข้อ ครอบคลุมประเด็นหลัก 7 ด้าน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่เป็นจริงตามสภาพความพร้อมของโรงเรียนท่านและ/หรือเติมข้อความลงในช่องที่กำหนดให้ (ในแต่ละข้อคำถามเลือกได้มากกว่า 1 รายการขึ้นอยู่กับความไม่พร้อมหรือพร้อมของโรงเรียนที่อาจพร้อมเพียง 1 หรือมากกว่างานก็ได้)

ตัวอย่าง

ด้านที่ 1. การวางแผนงบประมาณ

0. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมและได้ประกาศนโยบายพัฒนาระบบงบประมาณที่มุ่งเน้นผลงานอย่างชัดเจนหรือไม่

ไม่มีความพร้อม

มีความพร้อม ในลักษณะ

1. มีการปรึกษาหารือกับคณะครูเป็นการภายในแต่ไม่มีประกาศอย่างเป็นทางการ

2. มีการแจ้งให้ทราบในที่ประชุมบุคลากรในโรงเรียนแต่ไม่มีลายลักษณ์อักษร

3. มีการประกาศด้วยวาจาและเป็นลายลักษณ์อักษร (มีหนังสือแจ้ง/สั่งการ)

4. มีการนำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและประกาศเป็นนโยบาย

5. อื่น ๆ โปรดระบุ

ด้านที่ 1 การวางแผนงบประมาณ

1. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมโดยได้จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจและความตระหนักถึงสาเหตุที่จะต้องมีการนำระบบงบประมาณที่มุ่งเน้นผลงานมาใช้ให้แก่บุคลากรในโรงเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

1. มีการแจ้งให้ทราบระหว่างการประชุมบุคลากรในโรงเรียนและกรรมการสถานศึกษา
 2. มีการให้ความรู้ ความเข้าใจในรูปเอกสารนอกจากการประชุมบุคลากรในโรงเรียน
 3. มีการประชุมชี้แจงพร้อมเอกสารประกอบโดยละเอียด
 4. มีการประชุมเชิงปฏิบัติการพร้อมเอกสารประกอบและเรียนรู้ร่วมกัน
 5. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

2. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมโดยให้มีการจัดทำแผนงบประมาณ(แผนปฏิบัติการประจำปี) ซึ่งสามารถปฏิบัติได้จริงหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

1. มีแบบฟอร์มให้กรอกข้อมูล
 2. มีเอกสารคู่มือแต่ขาดความชัดเจน
 3. มีเอกสารคู่มือที่มีความชัดเจนแต่ขาดการเผยแพร่สู่การปฏิบัติ
 4. มีเอกสาร / คู่มือที่ชัดเจนและเผยแพร่สู่การปฏิบัติอย่างทั่วถึง
 5. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

3. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมโดยมีระบบและเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณที่มีประสิทธิภาพหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

1. มีเกณฑ์การจัดสรรโดยมุ่งที่ตัวบ่งชี้
 2. มีเกณฑ์การจัดสรรโดยมุ่งเน้นที่ผลผลิตและผลลัพธ์
 3. มีเกณฑ์การจัดสรรสำหรับกิจกรรมเชิงพัฒนาอย่างเหมาะสม
 4. มีเกณฑ์การจัดสรรที่ช่วยให้งานงบประมาณปฏิบัติได้จริงและอย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกัน

4. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมโดยมีบุคลากรรับผิดชอบด้านการวางแผนงบประมาณที่มุ่งเน้นผลงานอย่างเพียงพอหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

1. มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานหลากหลายหน้าที่
 2. มีบุคลากรเฉพาะด้านแต่ไม่ครบตามเกณฑ์
 3. มีบุคลากรเฉพาะด้านแต่ไม่ครบและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
 4. มีบุคลากรประจำเฉพาะด้านครบและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

5. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมโดยมีกระบวนการ ขั้นตอนในการวางแผนงบประมาณที่เป็นระบบครบถ้วน ปฏิบัติได้จริงหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

1. มีในลักษณะหลักการทั่วไปของระบบงบประมาณ
 2. มีรูปแบบเฉพาะของโรงเรียนแต่ไม่ครบถ้วนตามภารกิจของทางวางแผนงบประมาณ
 3. มีรูปแบบเฉพาะของโรงเรียนครบถ้วนตามภารกิจแต่ยังขาดความชัดเจนในการนำไป

สู่การปฏิบัติ

4. มีรูปแบบเฉพาะของโรงเรียนครบถ้วนตามภารกิจทางวางแผนงบประมาณและมีการเผยแพร่สู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน
 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

ด้านที่ 2 การคำนวณต้นทุนผลผลิต

1. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมโดยได้กำหนดแผนดำเนินงานในการคำนวณต้นทุนกิจกรรม
อย่างเป็นระบบหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
- มีความพร้อม ในลักษณะ
1. มีการกำหนดกรอบแนวทางเป็นหลักการกว้าง ๆ ในรูปของคำสั่งมอบหมายงาน
2. มีการจัดแผนดำเนินงานในรูปแบบของโครงการกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี
3. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิทินการดำเนินงานในภาพรวมระดับโรงเรียน
4. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการและตัวชี้วัดผลงาน/ปฏิทินครอบครัวระดับ
5. อื่น ๆ โปรดระบุ

2. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในเรื่องการคำนวณต้นทุนกิจกรรมของโรงเรียนโดยได้ดำเนินการ
ในลักษณะส่งเสริมที่งานเรียนรู้ร่วมกันทั้งโรงเรียนหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
- มีความพร้อม ในลักษณะ
1. มีการดำเนินการในลักษณะให้ฝ่ายที่รับผิดชอบรายงานข้อมูลตามแบบฟอร์ม
2. มีการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานและการรายงานข้อมูลตามแบบฟอร์ม
3. มีคณะทำงานรับผิดชอบภายในโรงเรียนเป็นการเฉพาะและมีการประชุมปฏิบัติการ
ร่วมกันเป็นระยะตามที่คณะทำงานกำหนด
4. มีคณะทำงานรับผิดชอบภายในโรงเรียนในทุกระดับดำเนินการรับผิดชอบและมีการ
ประชุมปฏิบัติการร่วมกันเป็นระยะตามที่คณะทำงานกำหนด
5. อื่น ๆ โปรดระบุ

3. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในการสร้างกลไกประสานงานด้านการคำนวณต้นทุนกิจกรรมที่
ชัดเจนและเป็นระบบร่วมกันหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
- มีความพร้อม ในลักษณะ
1. มีหนังสือสั่งการ/รายงานข้อมูล
2. มีหนังสือสั่งการ/รายงานข้อมูล/ประชุมชี้แจงและเสนอผลการปฏิบัติงาน
3. มีหนังสือสั่งการ/รายงานข้อมูล/มีปฏิทินงานและมีการประชุมชี้แจงปฏิบัติการ

4. มีหนังสือสั่งการ/รายงานข้อมูล/คู่มือปฏิบัติงานที่เป็นระบบและการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเป็นระยะ

5. อื่น ๆ โปรดระบุ

4. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในด้านบุคลากรหลักที่ได้รับมอบหมายให้คำนวณต้นทุนกิจกรรมของโรงเรียนที่มีอยู่ในปัจจุบันมีความสามารถในการคำนวณต้นทุนกิจกรรมหรือไม่

ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

1. มีความรู้ ความเข้าใจหลักการคำนวณต้นทุนกิจกรรมทั่วไป

2. มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการคำนวณต้นทุนกิจกรรมขององค์กรภาครัฐ

3. มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะในการคำนวณต้นทุนกิจกรรมขององค์กรภาครัฐและสามารถปฏิบัติการกิจในการคำนวณต้นทุนกิจกรรมได้

4. มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะในการคำนวณต้นทุนกิจกรรมขององค์กรภาครัฐและสามารถปฏิบัติการกิจในการคำนวณต้นทุนกิจกรรมได้เป็นอย่างดีรวมทั้งสามารถให้คำปรึกษาแก่บุคลากรอื่นได้

5. อื่น ๆ โปรดระบุ

5. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในเรื่องการเผยแพร่และนำเสนอข้อมูลต้นทุนกิจกรรมอย่างต่อเนื่องหรือไม่

ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

1. มีการเผยแพร่และนำเสนอให้ประชุมบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบ

2. มีการเผยแพร่และนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ทราบ

3. มีการเผยแพร่และนำเสนอต่อสาธารณชน

4. มีการเผยแพร่ นำเสนอต่อสาธารณชนและหน่วยงานที่ตรวจสอบ

5. อื่น ๆ โปรดระบุ

ด้านที่ 3 ระบบการจัดซื้อ จัดจ้าง

1. โรงเรียนท่านมีความพร้อมในด้านการรับรู้หลักการและมีนโยบายการพัฒนาระบบการจัดซื้อ จัดจ้างที่ชัดเจนหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

1. มีการดำเนินการในลักษณะให้ฝ่ายที่รับผิดชอบรายงานข้อมูลตามแบบฟอร์ม
 2. มีการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานและการรายงานข้อมูลตามแบบฟอร์ม
 3. มีคณะทำงานรับผิดชอบภายในโรงเรียนเป็นการเฉพาะและมีการประชุมปฏิบัติการ ร่วมกันเป็นระยะ
 4. มีคณะทำงานรับผิดชอบภายในโรงเรียนในทุกระดับดำเนินการรับผิดชอบและมีการ ประชุมปฏิบัติการร่วมกันเป็นระยะ
 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

2. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในเรื่องกลยุทธ์การพัฒนาระบบบริหารจัดการจัดซื้อ จัดจ้างได้ อย่างเหมาะสมครบถ้วนหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

1. มีการจัดวิเคราะห์ หลักการ ปัญหาของระบบการบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง
 2. มีการจัดประชุมชี้แจงและสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ร่วมกันของ บุคลากรในโรงเรียน
 3. มีการส่งบุคลากรไปศึกษาดูงาน/เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง
 4. มีการประสานงานขอความร่วมมือโดยจัดหาผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานภายนอกมา ร่วมดำเนินการ
 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

3. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในเรื่องนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างของโรงเรียนสอดคล้องกับหลัก การบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) โดยมีจุดเน้นตามหลักบริหารจัดการที่ดีหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

1. มีจุดเน้นที่ความถูกต้องตามมาตรฐานกระบวนการปฏิบัติ
 2. มีจุดเน้นตามข้อ 1 แต่ยังมีกระบวนการโปร่งใส ตรวจสอบได้และเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้เกี่ยวข้อง

- 3 มีจุดเน้นตามข้อ 2 แล้วยังมีความประหยัด ความคุ้มค่าของเงินงบประมาณที่ใช้จ่าย
- 4 มีจุดเน้นตามข้อ 3 แล้วยังมีความมีประสิทธิภาพและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน
- 5 อื่น ๆ โปรดระบุ

4 โรงเรียนท่านมีความพร้อมในเรื่องของการจัดให้มีคู่มือปฏิบัติงานการบริหารการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุและบุคลากรที่เกี่ยวข้องหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
- มีความพร้อม ในลักษณะ
- 1. มีการจัดทำแบบฟอร์มทั่วไปพร้อมคำอธิบาย
- 2. มีการจัดทำเอกสาร / คู่มืออธิบายถึงหลักเชิงวิชาการ
- 3. มีการจัดทำเอกสาร / คู่มือที่ชัดเจนของหลักการ / แนวปฏิบัติสำหรับค้นหาทำความเข้าใจ
- 4. มีการจัดทำเอกสาร / คู่มือที่ชัดเจนครบถ้วนและมีศูนย์รวมความรู้และเป็นที่ปรึกษาให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน
- 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

5 โรงเรียนท่านมีความพร้อมในด้านบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนที่มีความสามารถในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดีเยี่ยมเป็นแบบอย่างใดหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
- มีความพร้อม ในลักษณะ
- 1. มีคุณวุฒิเหมาะสม มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการบริหารการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการ
- 2. มีคุณวุฒิเหมาะสม มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการบริหารจัดการ จัดจ้างของโรงเรียน
- 3. มีคุณวุฒิเหมาะสม มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ประสบการณ์ในการบริหารของส่วนราชการ
- 4. มีคุณวุฒิเหมาะสม มีความรู้ มีทักษะ ประสบการณ์ครบถ้วนรวมถึงความรู้เชิงวิชาการอื่นใด
- 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

ด้านที่ 4 การบริหารทางการเงินและการควบคุมงบประมาณ

1. โรงเรียนท่านมีความพร้อมในเรื่องนโยบายการบริหารการเงินและควบคุมงบประมาณที่สอดคล้องกับเป้าหมายของระบบงบประมาณที่มุ่งเน้นผลงานหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
- มีความพร้อม ในลักษณะ
1. มีความถูกต้องตามกระบวนการปฏิบัติ
2. มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เปิดเผยข้อมูลอย่างทั่วถึง
3. มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประหยัดและคุ้มค่ากับงบประมาณที่ได้รับ
4. มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประหยัด คุ้มค่าและควมมีประสิทธิผลและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน
5. อื่น ๆ โปรดระบุ

2. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในเรื่องการจัดให้มีการบริหารงบประมาณทางการเงินและการควบคุมงบประมาณแบบมีส่วนร่วมหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
- มีความพร้อม ในลักษณะ
1. มีการดำเนินการในลักษณะให้บุคลากรกรอกรายการตามแบบฟอร์มที่ร่วมกันคิดขึ้น
2. มีการประชุมวางแผนในการบริหารงบประมาณทางการเงินและการควบคุมงบประมาณร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในโรงเรียน
3. มีการประชุมร่วมกันของผู้บริหารและบุคลากรทุกฝ่ายในการวางแผนการบริหารงบประมาณของโรงเรียน
4. มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้บริหาร บุคลากรในโรงเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาในการวางแผนการบริหารงบประมาณทางการเงินและการควบคุมงบประมาณของโรงเรียน
5. อื่น ๆ โปรดระบุ

3. โรงเรียนท่านมีความพร้อมในด้านการจัดฝึกอบรม/สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในเรื่องการบริหารทางการเงินและการควบคุมงบประมาณในระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
- มีความพร้อม ในลักษณะ
1. จัดฝึกอบรม สัมมนา และประชุมบุคลากรที่รับผิดชอบ

- 2. มีการฝึกอบรม สัมมนาให้กับบุคลากรทุกฝ่าย
- 3. มีการฝึกอบรม สัมมนาทั้งผู้บริหารและบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
- 4. มีการฝึกอบรม สัมมนาในส่วนของบุคลากรทุกฝ่าย ผู้บริหารและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานบางส่วน
- 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

4. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในเรื่องของการจัดทำแผนในการพัฒนาระบบการบริหารการเงินและควบคุมงบประมาณที่เป็นระบบสามารถตรวจสอบความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานได้หรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
- มีความพร้อม ในลักษณะ
- 1. บุคลากรแต่ละฝ่ายมีแผนดำเนินการของตนเอง
- 2. ผู้บริหารและบุคลากรที่รับผิดชอบในการทำหน้าที่ร่วมกัน
- 3. ผู้บริหารและบุคลากรทุกฝ่ายได้ร่วมประสานแผนและบูรณาการแผนพัฒนาระบบการบริหารการเงินเป็นแผนรวมของโรงเรียน
- 4. ผู้บริหารและบุคลากรทุกฝ่ายจัดทำแผนพัฒนาระบบการบริหารการเงินและการควบคุมงบประมาณโดยระบุผู้รับผิดชอบและตัวชี้วัดผลงานที่ชัดเจน
- 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

5. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในด้านการรายงานข้อมูลทางการเงินเพื่อการบริหารและควบคุมงบประมาณที่เป็นปัจจุบันและสมบูรณ์ครบถ้วนหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
- มีความพร้อม ในลักษณะ
- 1. มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีการเงินและงบประมาณที่เป็นปัจจุบัน
- 2. มีการบันทึกข้อมูลที่เป็นปัจจุบันแล้วยังมีการวิเคราะห์เปรียบเทียบทางการเงินเพื่อการบริหาร
- 3. มีการบันทึกข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน มีการวิเคราะห์และรายงานการควบคุมงบประมาณ ยอดคงเหลือ
- 4. มีการบันทึกข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน มีการวิเคราะห์ การรายงานการควบคุมงบประมาณ ยอดคงเหลือและงบประมาณยอดต่าง ๆ ทางบัญชีอย่างครบถ้วนถูกต้องสามารถตรวจสอบได้
- 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

- 1 มอบหมายให้ฝ่ายการเงินรับผิดชอบ
- 2 จัดตั้งคณะทำงานบริหารสินทรัพย์โดยเฉพาะดำเนินการ
- 3 แต่งตั้ง/มอบหมายบุคลากรที่มีความรู้ในการบริหารสินทรัพย์เป็นการเฉพาะรับผิดชอบดำเนินการ
- 4 มีบุคลากรที่มีคุณสมบัติตรงกับงานรับผิดชอบเป็นเอกเทศและสามารถให้คำปรึกษาแก่บุคลากรอื่นได้
- 5 อื่น ๆ โปรดระบุ

4. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในโครงสร้างพื้นฐานทางด้านระบบสารสนเทศสามารถรองรับการพัฒนากระบวนการบริหารสินทรัพย์ที่จะดำเนินการในอนาคตหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
- มีความพร้อม ในลักษณะ
 - 1 มีคอมพิวเตอร์ใช้งานเฉพาะส่วนงาน
 - 2 มีคอมพิวเตอร์ใช้งานที่เชื่อมต่อบริเวณเครือข่าย
 - 3 มีคอมพิวเตอร์ใช้งานที่เชื่อมต่อบริเวณเครือข่ายและมี Soft ware งานบริหารสินทรัพย์
 - 4 มีคอมพิวเตอร์ใช้งานที่เชื่อมต่อบริเวณเครือข่ายและมี Soft ware งานบริหารสินทรัพย์ และมีระบบป้องกันเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ
 - 5 อื่น ๆ โปรดระบุ

5. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในการบริหารสินทรัพย์ในความครอบคลุมของโรงเรียนได้ก่อให้เกิดประโยชน์และมีความคุ้มค่าหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
- มีความพร้อม ในลักษณะ
 - 1 การใช้ทุนครุภัณฑ์ที่มีความคุ้มค่าและสมประโยชน์ของทางราชการ
 - 2 การใช้ทุนครุภัณฑ์ที่มีความคุ้มค่าและสมประโยชน์และมีมาตรฐานอายุการใช้งานของโรงเรียน
 - 3 การใช้ทุนครุภัณฑ์ที่มีความคุ้มค่า สมประโยชน์ มีมาตรฐานอายุการใช้งานและอัตราการเพิ่มค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์เป็นไปตามปกติ
 - 4 มีความคุ้มค่า สมประโยชน์ อัตราการเพิ่มค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์เป็นไปตามปกติและมีการเอื้อประโยชน์ของการใช้สอยครุภัณฑ์ในโรงเรียนอย่างคุ้มค่า
 - 5 อื่น ๆ โปรดระบุ

3. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในด้านการจัดสรรงบประมาณที่จะพัฒนาระบบการรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงานหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

- 1 จัดสรรให้ฝ่ายการเงินในบางส่วน
 2 จัดสรรให้เป็นกองกลางของโรงเรียน
 3 จัดสรรให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องแต่ไม่เพียงพอ
 4 จัดสรรให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างพอเพียงและเหมาะสม
 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

4. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในการประสานงานขอความร่วมมือกับส่วนราชการอื่น ๆ ในการพัฒนาระบบการรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงานของโรงเรียนหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

- 1 โรงเรียนจัดตั้งทีมงานศึกษาวิเคราะห์และยึดครองการรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงาน
 2 เชิญบุคลากรภายในกลุ่มเครือข่ายที่มีความรู้มาช่วยให้ความรู้แก่บุคลากรในโรงเรียน
 3 ประสานขอความร่วมมือจากบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่มาให้ความรู้แก่บุคลากรในโรงเรียน
 4 ประสานขอความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาที่มีความชำนาญ ทักษะ ประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าวข้างต้นและเป็นที่ยอมรับมาให้ความรู้แก่บุคลากรในโรงเรียน
 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

5. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในเรื่องการประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานราชการและ / หรือชุมชนได้ทราบถึงงานซึ่งงบประมาณในการบริหารงานในโรงเรียนอย่างสมประโยชน์หรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

- 1 มีเป้าหมายภารกิจในการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในโรงเรียนเพิ่มจาก ง ระเบียบฯ ได้รับมอบหมายแล้ว
 2 ผู้บริหารดำเนินการร่วมกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องทางการเงินได้รายงานการใช้จ่ายงบประมาณโรงเรียน

3. แต่งตั้งคณะทำงานในการประชาสัมพันธ์เป็นการเฉพาะและมีการเผยแพร่กิจกรรมของโรงเรียนทางเสียงตามสายและการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

4. ดำเนินการตามข้อ 3 แล้วยังมีเอกสาร แผ่นพับหรือสารประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน แจกให้ชุมชนที่เป็นเขตบริการของโรงเรียนได้ทราบกันอย่างทั่วถึง

5. อื่น ๆ โปรดระบุ

ด้านที่ 7 การตรวจสอบภายใน

1. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในวิธีการตรวจสอบภายในและการทบทวนระบบการตรวจสอบภายในโรงเรียนหรือไม่

ไม่มีความพร้อม

มีความพร้อม ในลักษณะ

1. คณะทำงานวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยของการตรวจสอบภายในและอุปสรรคในการตรวจสอบภายในของโรงเรียน

2. นอกจากข้อ 1 แล้วยังมีการสร้างเครื่องมือเพิ่มเติมในการตรวจสอบภายใน

3. มีตามข้อ 2 แล้วยังมีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบระบบขึ้นหลังติดต่อกันทุกปี

4. มีตามข้อ 3 แล้วยังมีการนำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5. อื่น ๆ โปรดระบุ

2. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในเรื่องการให้องค์กร/ชุมชนมามีส่วนร่วมในการตรวจสอบภายในของโรงเรียนของท่านหรือไม่

ไม่มีความพร้อม

มีความพร้อม ในลักษณะ

1. ผู้บริหารแจ้งเรื่องการตรวจสอบภายในให้ทราบในที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน

2. ผู้บริหารให้ความรู้แก่คณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานในบางส่วนในเรื่องการตรวจสอบภายในโรงเรียน

3. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมระหว่างบุคคลากรในโรงเรียนและกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน บางส่วนเป็นสื่อกลางนำกิจกรรมในการเป็นคณะทำงานตรวจสอบภายใน

4. มีตามข้อ 3 แล้วยังมีการส่งเสริมให้ความรู้แก่ศิษย์เก่าครูและบุคลากร (ดูงานจากโรงเรียนที่โรงเรียนเปรียบได้ในเรื่องการตรวจสอบภายใน

5 อื่น ๆ โปรดระบุ

3. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในเป็นการเฉพาะหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

1. จัดทำเป็นแผนโดยรวมของโรงเรียน
 2. จัดทำเป็นแผนแยกออกจากแผนการใช้จ่ายเงินของโรงเรียน
 3. จัดทำเป็นแผนที่ประกอบด้วยหลักการ วิธีการและภารกิจหลักในการตรวจสอบ
 4. มีตามข้อ 3 แล้วยังมีดัชนีชี้วัดที่แน่นอนสามารถปฏิบัติตามได้
 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

4. บุคลากรในโรงเรียนของท่านมีความพร้อมในเรื่องของความรู้ ความเข้าใจในหลักการ วิธีการ และระบบการตรวจสอบภายในหรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

1. มีการให้บุคลากรในโรงเรียนได้ศึกษาจากเอกสาร
 2. มีการให้บุคลากรในโรงเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน
 3. มีการให้บุคลากรในโรงเรียนเข้าร่วมประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดได้จัดให้มีการฝึกอบรมในบางครั้ง
 4. มีบุคลากรในโรงเรียนที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และประสบการณ์ อีกทั้งยังเป็นที่ยอมรับให้กับบุคลากรอื่น ๆ ได้
 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

5. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมในเรื่องการจัดระบบการควบคุม กำกับ ติดตามการตรวจสอบภายในโรงเรียนตามระบบที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินกำหนดไว้ได้หรือไม่

- ไม่มีความพร้อม
 มีความพร้อม ในลักษณะ

1. มีการกำหนดกรอบแนวทางการในการตรวจสอบภายในเป็นหลัก ๆ
 2. นอกเหนือ กำหนดกรอบแนวทางการแล้ว ยังมีการจัดทำแผนรองรับระบบการตรวจสอบภายในโรงเรียนที่ตรวจสอบแล้วโรงเรียนผู้จัดทำ

- 3 มีตามข้อ 2 แล้วยังมีคำสั่งแบ่งงาน การรายงานข้อมูลและประชุมชี้แจงให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ทราบ
 - 4 นอกจากมีตามข้อ 3 แล้วยังมีคู่มือการปฏิบัติงานอย่างละเอียดสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้ทุกเวลา
 - 5. อื่น ๆ โปรดระบุ
-
-

ขอขอบพระคุณท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ - สกุล	นายวันชัย พฤกษ์วัน
เกิดวันที่	26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2501
สถานที่เกิด	ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	109 / 16 ถนนมหาจักรพรรดิ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000
ตำแหน่งหน้าที่การงาน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินไม้แดง ตำบลพันชาลี อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก 65130
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2514	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 7 โรงเรียนวัดศรีวิสุทธิาราม (วิไลราษฎร์อุปถัมภ์) ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000
พ.ศ. 2519	มัธยมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000
พ.ศ. 2524	ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย) วิทยาลัยครูพิบูลสงครามพิษณุโลก
พ.ศ. 2547	ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) สถาบันราชภัฏพิบูลสงคราม จังหวัดพิษณุโลก

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

Pibulsongkram Rajabhat University